

Osaühing — полезная информация

Неофициальный перевод с сайта just.ee

(<http://www.just.ee/14571>)

1. Основы деятельности паевого товарищества

- У каждого пайщика есть одна часть. Части могут быть разных размеров. Минимальная часть пая 1 евро.
- Паевое товарищество можно основать нотариально или электронно в ускоренном судопроизводстве через [портал предпринимателя](#).
- Отчуждение паев должно быть нотариально заверено (за исключением случая, когда список пайщиков содержит [центральный регистр ценных бумаг](#) (EVK), в этом случае следует оплатить плату за регистрацию и регулярную плату за обслуживание).
- При увеличении паевого капитала существующие пайщики не получают новые части, а увеличивается ценность уже имеющихся паев.
- Размер паевого капитала считается увеличенным, когда его увеличение внесено в [коммерческий регистр](#). До этого не дают новые или увеличенные части никаких прав. При уменьшении капитала действует тот же принцип. Если список пайщиков содержит [регистр ценных бумаг](#), то увеличение или уменьшение капитала нужно сперва зарегистрировать у них. Кроме того, до внесения изменений в коммерческий регистр следует сообщать регистру ценных бумаг об объединении, разделении, или перераспределении форм товариществ.
- Паевый капитал должен быть как минимум 2500 евро. Его необходимо уплатить полностью до регистрации паевого товарищества, за исключение случая, когда можно зарегистрировать без внесения паевого капитала на основании [Коммерческого кодекса §-s 140¹](#) (см. пункт 10 этой инструкции).
- Нетто-имущество паевого товарищества (отображенные в балансе активы-пассивы) не должны быть меньше 2500 евро или ниже зарегистрированного в регистре паевого капитала. В этом случае правление обязано созвать собрание пайщиков, которое должно определить целесообразность методов, указанных в

[Коммерческом кодексе § 176](#) . В ином случае может быть применена уголовная ответственность для членов правления.

- Паевое товарищество должно представлять отчет об экономической деятельности даже, если самой деятельности нет.
- В случае постоянной неплатежеспособности правление само должно представить суду заявление о банкротстве.
- Члену правления, который неисполнением или нарушением своих обязанностей причинил ущерб фирме можно предъявить иск на возмещение ущерба в течение 5 лет, согласно [Коммерческому кодексу § 187](#).
- Начиная с 1. января 2011 года у паевого товарищества совет должен быть только если это прописано в уставе.
- Начиная с 1 января 2011 года резервный капитал паевого товарищества не обязателен. Однако устав фирмы может предусматривать другое. К основанным до 1 января 2011 года предприятиям действует действующая до 2011 года редакция Коммерческого кодекса, согласно которой, резервный капитал должен был быть.

2. Нотариус как посредник между предпринимателем и регистровым отделом

- Заверение заявления, договора о создании фирмы и устава нотариусом содержит так же консультацию, составление проекта и информацию об оплачиваемых государственных пошлинах. У Вас есть право потребовать от заверяющего заявление или подтверждающего нотариуса представлять Ваши интересы в судебном регистровом отделе, в т.ч. в передаче документов (см. Закон о нотариусе (notariaadiseadus) § [30 lg 2-2¹](#) и [§ 33 lg 1](#) а так же Закон о нотариальной плате (notari tasu seadus) [§ 31²](#)).
- По заявлению учредителей фирмы, у нотариуса есть право и обязанность составить и передать заявление о регистрации паев фирмы в [регистре ценных бумаг](#), заявление о обложении налогом с оборота, заявление в регистр народонаселения об изменении места жительства и согласно с указанным в приложении 1 постановления о нотариусе (notariaadimäärustik) ходатайствовать о разрешении на деятельность, лицензии и регистрации. (см. [notariaadimäärustik § 37](#)).
- Во время заверения договора о регистрации фирмы нотариус может проверить

право на использование указанного в договоре адреса ходатайствующими.

- Учредители фирмы могут уполномочить нотариуса открыть стартовый банковский счет фирмы, на который можно перевести паевый капитал, не приходя в банк.

3. Общие требования к оформлению документов

Для внесения записи в судебный [регистрационный центр](#) заявление должно быть нотариально заверено подписями или представлено через [портал предпринимателя](#).

- В регистрационный центр следует предоставлять оригиналы документов или их нотариально заверенные копии.
- Заверить копии может в добавок к нотариусу также волостной или городской секретарь.
- Подпись и копии может в добавок к нотариусу заверить представитель консулата.
- Подпись может подтвердить и компетентный зарубежный чиновник, если его полномочия подтверждены Эстонскими консульскими учреждениями или апостилем.
- Представленные документы должны быть на эстонском языке или вместе с нотариально заверенным переводом. Перевод может так же заверить присяжный переводчик.
- К заявлению следует приложить подтверждение об оплате государственной пошлины (счет министерства финансов (Rahandusministeerium): SEB 10220034796011, Swedbank 221023778606). При осуществлении перевода обязательно укажите коммерческое название фирмы, регистрационный код, за кого была уплачена пошлина и название операции (*OÜ Siimu Pood äriregistri kanne*) а так же номер ссылки: Viru maakohus 2900076433; Pärnu maakohus 2900072372, Harju maakohus 2900076420, Tartu maakohus 2900072709. В случае регистрации в платежном поручении укажите так же номер акта о заверении (этот номер написан в нотариальном акте или заметках нотариуса).

4. Представить нужно следующие документы:

- дигитально подписанное или нотариально заверенное заявление, в котором выражается желание сделать запись в коммерческий регистр. Заявление адресуется судебному [регистрационному отделу](#) и должно содержать указанные в [Коммерческом кодексе §145](#) данные

- нотариально заверенный договор о регистрации (согласно с данными [Коммерческого кодекса § 138 lg 2](#)) а так же устав (согласно с данными [Коммерческого кодекса § 139 lg 2](#)). При регистрации паевого товарищества при ускоренном судопроизводстве нотариальный договор о регистрации и устав заменяются на типовой устав (см [коммерческий кодекс § 139¹](#));
- если есть совет и аудиторы, то необходим лист с их личными данными - именем, личным кодом и местом жительства;
- контактные данные для связи (телефон, факс, электронная почта, домашний интернет-адрес и др.) - на отдельном листе;
- выписка из банка о внесении денежного паевого капитала на счет, или договор о передаче неденежного взноса в имущество паевого товарищества и подтверждающие их ценность документы. В случаях, указанных в [параграфе 143](#) коммерческого кодекса следует добавить мнение аудитора. Члены правления подтверждают передачу неденежного взноса своей подписью;
- информацию о сфере своей деятельности согласно с 4-ым уровнем [Классификатора деятельности Эстонской экономики](#).

Для изменения данных в Коммерческом регистре следует подать подписанное дигитально или заверенное нотариально заявление.

- К заявлению следует приложить основывающий изменение протокол. Протокол собрания пайщиков, протокол голосования или решение пайщиков должны содержать полный список пайщиков, в котором отображены количество голосов (см. Коммерческий кодекс [параграфы §170–174](#)).
- При изменении устава необходимо, помимо предыдущего, решение пайщиков и новая редакция устава, которая подписана хотя-бы одним членом правления (эта подпись не обязана быть заверена).
- Если члена правления выбирают на собрании пайщиков, то протокол собрания должен подписать протоколист или председатель собрания, который является пайщиком товарищества или внесенным в коммерческий регистр членом правления. Те же лица должны подписать и протокол голосования, если решения принимается без созыва собрания ([äriseadustik § 173 lõiked 1–4²](#)). Подпись в протоколе должна быть нотариально заверена. Если решение принимается с согласия всех пайщиков и ими

подписывается([äriseadustik § 173 lõiked 6–7](#)), то нотариально заверена должна быть подпись одного из пайщиков. Протокол можно подписать и дигитально в портале предпринимателя.

- Описанную выше процедуру выбора члена правления можно не соблюдать, если заявление о внесении члена правления в коммерческий регистр подпишет, помимо нового члена правления, так же пайщик или уже существующий член правления. Подпись пайщика или члена правления должна быть нотариально заверена. Заявление можно представить и дигитально через портал предпринимателя. В предыдущем пункте указанную процедуру можно не соблюдать и тогда, если протокол собрания пайщиков заверен нотариально.
- Если дело касается проления срока деятельности члена правления или его отзыва, то внесение в регистр происходит в том же порядке. Принимать решения и представлять заявления о внесении в регистра можно в общем порядке (см. ранее).
- Если у паевого товарищества есть совет, то при выборах членов правления не надо соблюдать описанный ранее новый порядок действий. Однако следует учитывать определенные особенности во время выборов правления. К выборам совета паевого товарищества применяется тот же порядок, что и к совету акционерного общества, за исключением требования нотариального заверения протокола собрания ([äriseadustik § 189 lg 3](#)). Отличием от совета акционерного общества служит то, что к составляемым по итогам выборов членов совета протоколам и протоколам голосования применяется тот же порядок, что и к к выборам членов правления. Если члены правления выбираются на собрании пайщиков, то протоколист собрания пайщиков или председатель должен быть пайщиком или членом правления паевого товарищества, в отношении которого имеется запись в коммерческом регистре, и его подпись должна быть нотариально заверена или подписана дигитально. Если члены совета выбираются без созыва собрания пайщиков, то тогда применяется тот же порядок, что и к выборам членов правления. Более строгие требования не применяются, если принимается решение о продлении полномочий члена совета. Разумеется нельзя к выборам членов совета применить исключение, согласно которому связанное с паевым товариществом лицо не должно подписывать протокол, если оно напишет соответствующее заявление о внесении в коммерческий регистр, поскольку члены совета в регистр на основании заявления не вносятся, а правление передает в регистр новый полный список членов совета ([äriseadustik § 318 lg 5](#)).

- У паевого товарищества есть право в любое время независимо от причины отозвать члена правления, однако исходящие из заключенных с членом правления договоров права и обязанности оканчиваются только по истечению договора. Поэтому четко разделяют окончание должности члена правления и окончание заключенных с ним договоров. Члена правления можно в любое время отозвать, но заключенный с ним срочный договор можно разорвать только в крайнем случае ([VÖS § 631](#)). Это означает, что если товарищество отзовет члена правления, а для срочного разрыва договора основание отсутствует, то товарищество не сможет одновременно с отзывом члена правления разорвать и договор, и должно выполнять связанные с договором обязанности до конца.

К отказу члена правления от занимаемой должности применяются те же принципы, что и к отзыву члена правления. Член правления может уйти из правления независимо от причины, сообщив об этом в соответствующий орган фирмы. Заключенные с членом правления договора продолжают действовать до истечения их срока. Если член правления при подаче в отставку не разорвал договор, или для срочного разрыва договора отсутствует веская причина, то заключенный с членом правления договор остается в силе независимо от освобождаемой должности. Если у члена правления отсутствует веская причина, то у него нет основания разорвать договор, и этому может последовать обязанность возмещения ущерба.

Член правления должен сам позаботиться о том, чтобы его заявления дошло до соответствующего органа (пайщиков; совета, при его наличии). заявления об отставке можно предоставить и во время общего собрания или собрания совета, или сообщив пайщикам или совету об этом. Так же у пайщика или члена совета, который обязан проинформировать других пайщиков или членов совета соответственно есть право получить и ознакомиться с заявлением. В любом случае, отставка члена правления не вступит в силу до передачи заявления другим лицам и ознакомления с ним. Если надо, то лицо может использовать для передачи заявления другим лицам при помощи судебного исполнителя в установленном законом порядке.

- Члена правления паевого товарищества можно назначить на должность бессрочно. Сроки полномочий члена правления могут быть обговорены в уставе паевого товарищества. Принцип бессрочных полномочий члена правления не относится к выбранным до 1 января 2011 года членам правления. В отношении выбранных до

указанного срока членов правления действует принятая на момент выборов правления редакция коммерческого кодекса ([506 lg 5¹](#)).

- В отношении руководящих органов коммерческого общества или товарищества какого-либо здания (например, квартирное товарищество) см. подробнее Закон о коммерческом обществе ([tulundusühistuseadus](#)) и Закон о товариществах ([hooneühistuseadus](#)).
- Более подробные требования по изменению размера паевого капитала, перераспределения и других случаев можно найти в [Коммерческом кодексе](#).
- К заявлению нужно приложить подтверждение об оплате гос. пошлины.

5. Делопроизводство регистрового центра

- Документы можно отправить через [нотариуса](#), по почте или через [портал предпринимателя](#). Через портал предпринимателя можно отправить заявление на внесение в регистр только в виде ускоренного судопроизводства. Изменение данных заявления о внесении в регистр в портале предпринимателя может быть как в обычном, так и в ускоренном судопроизводстве. Более подробно можно прочитать о требованиях представления документов регистратору [по этому адресу](#).
- Принятые документы рассматривает содержащий регистр суд обычным судопроизводством в течение 5 дней. При ускоренном судопроизводстве не позднее следующего рабочего дня.
- Если в представленных документах есть недочеты, то суд делает предписание, в котором он указывает на эти недочеты, ссылаясь на законы, и указывает срок на устранение этих недочетов.
- О регистрации оповещают вас и вашего нотариуса путем передачи регистровой карты. Для оповещения о готовности постановления о внесении в регистр оно передается вам на руки. Если заявление о внесении в регистр заверено нотариально или подтверждено тем же нотариусом, который связан с заверением сделки, то постановление передается нотариусу, а вам выдается копия постановления. Процесс регистрации о внесении в регистр и постановления можно отследить по [запросу коммерческого регистра](#).

6. Сообщение об отчуждении части паевого товарищества, представление отчета об экономической деятельности за год и другие уведомления

(эти документы прикладываются к делу, записи в регистре не делается, пошлина не взимается, непредоставление данных наказывается):

- Нотариальный договор, заключаемый для отчуждения паев предоставляется правлению. Правление оповещает об этом других пайщиков. Нотариус отправляет об этом уведомление в [судебный регистровый центр](#). Если в результате отчуждения в товариществе остается только один пайщик, то правление передает уведомление об этом в судебный регистровый отдел (см [äriseadustik § 150](#)). Если список пайщиков состоит на учете в [Эстонском регистре ценных бумаг](#), то оформление изменений происходит через него.
- Паи можно заложить, если в уставе нет на это никаких запретов. Нотариус передает уведомление о заложении паев в судебный регистровый центр (см [äriseadustik § 151](#)).
- В течение шести месяцев после окончания экономического года в "среде составления и предоставления годового отчета" нужно представить отчет вместе с предложениями о разделении прибыли или покрытии убытков, разделении дохода с продаж и отчетом присяжного аудитора, если аудитный контроль обязателен. Вместе с годовым отчетом правление сообщает регистру, каким способом, указанным в Коммерческом кодексе §176, пайщики решили покрыть убытки. Если в сравнении с временем подтверждения отчета предыдущего года данные пайщиков изменились, то вместе с годовым отчетом предоставляется новый список пайщиков на момент подтверждения годового экономического отчета. Среда находится в портале предпринимателя. отчет необходимо предоставить регистру или подписанный дигитально, или в PDF-формате, в котором стоят подписи лиц, представляющих товарищество. Больше информации по составлению и представлению отчета можно найти [здесь](#) и на русском [здесь](#).
- Если полномочия члена правления закончились, но было решено продолжить правление тем же составом, то в регистр предоставляется соответствующее решение о продлении полномочий правления (см [äriseadustik § 184 lg 2](#))
- Если у паевого товарищества есть совет и аудиторы, то в течение 5 дней нужно оповестить судебный регистровый центр об изменениях их состава аналогично с акционерным обществом. Об изменениях можно оповестить регистр и в [портале](#).

предпринимателя.

- Разделение дохода с продаж должно содержать данные о доходе отчетного года по большим сферам деятельности фирмы согласно с классификатором деятельности Эстонской экономики.

7. Нотариальная плата за операции

(NB! К нотариальной плате прибавляется НСО)

- за заверение одной подписи 12,75 евро плюс НСО;
- передача заявки на внесение записи в регистровый отдел 12,75 плюс НСО;
- составление проекта заявления, заверение одной подписи и передача заявления в регистровый отдел — 35,75 плюс НСО. Если ходатайствующих несколько, то добавляется плата в размере 6,39 евро за заверение подписи каждого следующего ходатайствующего;
- Заверение копии документа (в т.ч. дигитального документа), выписки или распечатки — 3,149 евро за страницу, но вместе не более чем 31,95 евро плюс НСО;
- заверение договора об основании фирмы (и связанного с этим устава) в зависимости от паевого капитала взимается указанная в таблице в Законе о нотариальной плате § 22 сумма. Если основателей больше одного, то полная стоимость умножается на два.
- по желанию постановление суда или заявки о внесении, касаемое Вашей фирмы, выдается бесплатно.

8. Государственная пошлина за процедуры регистрации ОÜ

- за внесение паевого товарищества в регистр взимается плата в размере 140,60 евро, при первичном заявлении о внесении в регистр в ускоренном судопроизводстве через портал предпринимателя 185,34 евро;
- за перераспределение паевого товарищества взимается плата согласно с законом о гос. пошлине (riigilõivuseadus) § 61;
- за изменение других данных, внесенных в регистр 17,89 евро;
- удаление из коммерческого регистра без пошлины. Так же от пошлины освобождено

удаление данных умершего человека из регистра.

- подача жалобы или претензии на решение суда 25,56 евро. если жалоба подается через нотариуса, то ее рассмотрение не облагается гос. пошлиной.

В судебном регистрационном центре можно оплатить пошлину банковской картой.

9. Напоминаем

- коммерческое название паевого товарищества, регистрационный код и адрес нужно указывать на всех официальных документах фирмы и на веб-странице;
- отображение сферы деятельности в коммерческом регистре не дает вам автоматически права этим заниматься, если какой-либо закон предъявляет дополнительные требования (например, Закон о деятельности в сфере торговли требует регистрации места продажи в местном самоуправлении, Закон о строительстве требует регистрацию предпринимателя в сфере строительства, Закон об общественном транспорте требует разрешение на общественный- или таксоизвоз);
- Члены правления фирмы, ликвидаторы и председатель совета (если есть совет), у которых отсутствует зарегистрированное в регистре народонаселения место жительства, должны представить регистру свой адрес и уведомлять о его изменениях;
- Фирма может в дополнение к адресу сообщить регистратору Эстонский адрес одного из лиц, по которому суд может отправлять процедурные документы этой фирмы. указанный адрес вносится в регистрационную карту.
- При изменении данных коммерческого регистра, в т.ч. назначении или увольнении членов правления и ликвидаторов или прекращении деятельности следует сразу представить заявление об изменениях в коммерческий регистр;
- Начиная с 1 января 2011 года место жительства хотя бы половины членов правления не обязано быть в Эстонии, в других странах Европейского экономического пространства или Швейцарии. В этом случае достаточно предоставить регистру Эстонский адрес одного лица, на который будут доставляться процедурные документы и направленные паевому товариществу заявления.

- за предоставление ложных данных в регистровый центр или непредоставление необходимых данных может быть назначен штраф в размере 320-3200 евро. Штраф можно назначить снова, если недостатки не были исправлены;
- за предоставление заведомо ложных данных в судебный регистровый центр или нотариусу, человек может быть наказан штрафом или арестом в уголовном порядке;
- Нетто-имущество товарищества не может быть меньше половины паевого капитала, и ни в коем случае ниже установленного государством минимального паевого капитала в 2500 евро. В противном случае правление должно созвать пайщиков для решения о привлечении новых средств, объединении, перераспределении средств или завершении деятельности и др.
- Если фирма неплатежеспособна и ее неплатежеспособность не является временной, исходя из ее экономической ситуации, то правление должно известить не позднее, чем в течение 20 дней о фактской неплатежеспособности, и предоставить суду заявление о банкротстве.
- если вы представили документы в суд для внесения в коммерческих регистр, то вы можете отозвать свое заявление до принятия постановления о внесении и самой регистрации (предъявив причины отзыва заявления). В этом случае не будет сделана регистрация, однако представленные документы и гос. пошлина не возвращаются. К заявления приложенные документы по убедительной причине можно вернуть с разрешения суда, но в этом случае в регистре останется сделанная за счет ходатайствующего и подтвержденная регистратором копия;
- Отчет о годовой экономической деятельности и прилагаемые к нему документы можно предоставить и через нотариуса в PDF-формате или в бумажном виде в нотариальном бюро. Нужно учесть следующее условие, что таким вариантом может воспользоваться только товарищество, которые составляют отчет о деятельности после 1 января 2009 года. Указанная нотариальная процедура стоит 25,55 евро плюс НСО.

10. Основание паевого товарищества без внесения паевого капитала

- Начиная с 1 января 2001 года можно основать паевое товарищество без того, чтобы к моменту основания на счету был внесен паевый капитал. Таким способом можно основать фирму только в том случае, если паевый капитал не будет превышать сумму в 25 000 евро.
- Основателем такого паевого товарищества может быть только физическое лицо.
- Если пайщик не выплатил полностью первый взнос, то он отвечает за обязательства фирмы в размере невыплаченной суммы, если обязательства фирмы невозможно покрыть за счет имущества. В этом случае имуществом основанного паевого товарищества будет иск к пайщику, который обязан в будущем уплатить указанный в договоре о создании фирмы размер вноса. Это означает, то мы имеем дело с основанным на требовании паевым товариществом. Пайщик должен уплатить свой взнос не позднее банкротного производства в отношении фирмы. Так же возможно, что основатели договорятся, что часть оплачивается раньше, например, договариваются о том, что половина уставного паевого капитала оплачивается перед основанием, а вторая половина будет выплачена в течение двух лет/ в конкретный день после основания. Такое решение необходимо, если сумма вноса необходима для первичной деятельности фирмы. Однако не исключено то, что иск к пайщику может быть потребован до указанного в уставе срока или объявления о банкротстве, если обязательства фирмы нельзя погасить за счет его имущества.
- В добавок к необходимости ликвидных средств следует обратить внимание на баланс основанной на требовании фирмы - для того, чтобы имеющиеся требования могли быть отражены в балансе, оно должны отвечать требованиям, указанным в руководстве бухгалтерии. если фирма основана без уплаты вноса и требования к пайщикам нельзя отобразить в балансе, то в случае, если фирма возмен на себя обязательства, возникнуть постоянная неплатежеспособность, например, если у фирмы отсутствует другое имущество. поэтому в случае, если фирме необходимы денежные средства для начала деятельности, то пайщикам нужно сделать взнос хотя-бы частично, или требования в отношении пайщиков должны быть достаточно определены, чтобы их можно было отобразить в балансе.

- Из регистрационной карты паевого товарищества можно выяснить, сделала ли фирма взнос капитала или нет. Эти данные удаляются из регистра, если коммерческому регистру передается информация о полном взносе паевого капитала. К взносам применяются те же правила, что и к взносам при основании других объединений например [ÄS §-d 141–143](#).
- До полной уплаты взноса паевого капитала у паевого товарищества нет возможности увеличивать или уменьшать паевый капитал, так же не может фирмы делать какие-либо выплаты пайщикам. Запрет на осуществление выплат не касается получаемой пайщиками заработной платы или других плат. Так же пайщики могут выполнить условие взноса капитала за счет получаемой прибыли, предвидя в решении о распределении доходов фирмы статью о выплате паевого капитала.

Неофициальный перевод подготовил:

Антон Макарьев

Специалист отдела развития

3925728

anton.makarjev@sillamae.ee