

## **HANKIJA: SILLAMÄE GÜMNAASIUM**

Tehno,- külmutus,- soojus,- elektrivõrkude,- kanalisatsiooni ja veevarustussüsteemide ning seadmete hooldus Sillamäe Gümnaasiumis

## **HANKEDOKUMENDID**

**2015**

## Üldsätted

- 1.1. Hanke nimetus: Tehno,- külmutus,- soojus,- elektrivõrkude,- kanalisatsiooni ja veevarustussüsteemide ning seadmete hooldus Sillamäe Gümnaasiumis
- 1.2. Hankija: Sillamäe Gümnaasium (registrikood: 75037920; asukoht: Viru pst 26, Sillamäe 40232; tel. 3929042, e-post: [direktor@sillamaegymn.edu.ee](mailto:direktor@sillamaegymn.edu.ee)).
- 1.3. Hankemenetluse liik: Tehno,- külmutus,- soojus,- elektrivõrkude,- kanalisatsiooni ja veevarustussüsteemide ning seadmete hooldus Sillamäe Gümnaasiumis
- 1.4. Hankedokumendid avaldatakse Sillamäe Gümnaasiumi veebilehel <http://home.sillamaegymn.edu.ee/et/node/114>, Sillamäe linna veebilehel <http://www.sillamae.ee/et/344>.
- 1.5. Hankedokumentide sisu kohta saab täiendavat informatsiooni Sillamäe Gümnaasiumis Sillamäel aadressil Viru pst. 26, telefon 3929042, e-post: [direktor@sillamaegymn.edu.ee](mailto:direktor@sillamaegymn.edu.ee)  
Palume pakkumuste esitamise tähtaja jooksul Hankijat informeerida igast hankedokumentides ja/või selle lisas avastatud ebatäpsusest, ebaselgusest või vastuolust. Pärast lepingu sõlmimist ei rahulda Hankija ühtegi pakkuja ettenägematutele asjaoludele, mitteinformeeritusele, teisiti tõlgendamisele või muule ettekäände tuginevat pretensiooni või lisanõuet, s.h rahalist nõuet. Küsimused ja vastused edastatakse hankedokumendid saanud isikutele (vajalik hankija esindaja teavitamine hankedokumentide saamisest) elektronpostiga 3 tööpäeva jooksul.

## 2. Hankelepingu täitmise tähtaeg

Hankeleping sõlmitakse kehtivusega **01.04.2015.a – 31.12.2015.a**.

## 3. Hanke objekt, maht ja tehniline kirjeldus

- 3.1. Hanke objektiks on: Tehno,- külmutus,- soojus,- elektrivõrkude,- kanalisatsiooni ja veevarustussüsteemide ning seadmete hooldus Sillamäe Gümnaasiumis.
- 3.2. Eesmärgiks on tagada operatiivne hooldatavate süsteemide ja seadmete energiasäästlik, eesmärgipärane ilma häireteta töötav süsteem,
- 3.3. Hooldustööde teostaja peab garanteerima kõigi süsteemide toimimise ning hooldustööde käigus kõikvõimalike kahjustuste kõrvaldamise. Töid tuleb teostada olukorras kus hoone on pidevalt kasutuses.
- 3.4. Hooldustööde teostaja peab kontrollima hoone ohutust, et tagada jätkuvalt kasutajate ohutus nii hoone püsivuse, tuleohutuse kui tervisekaitse seisukohalt.
- 3.5. Pakkuja vastutab oma kohustuste rikkumisega Hankijale ja kolmandatele isikutele tekitatud kahju eest, kahju hüvitamise nõuded täidab pakkuja.

## 4. Pakkuja hankemenetlusest kõrvaldamise alused

- 4.1. Hankija ei sõlmi hankelepingut isikuga ja kõrvaldab hankemenetlusest pakkuja, kellel esinevad „Riigihangete seaduse“ (edaspidi RHS) § 38 lõikes 1 ja 11 nimetatud alused. Pakkuja esitab hankedokumentide (edaspidi HD) lisas 2 toodud vormikohase kirjaliku kinnituse RHS § 38 lõike 1 punktides 1–3 nimetatud asjaolude puudumise kohta. RHS § 38 lõike 1 punktis 4 nimetatud asjaolusid kontrollib Hankija Maksu- ja Tolliameti maksukohustuslaste registri kaudu. Eestis registreeritud pakkujad, kelle asukoht ei ole Sillamäe linn, esitavad kohalike maksude osas RHS § 38 lõike 1 punktis 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta oma elu- või asukohajärgse kohalike maksude maksuhalduri tõendi. Kui pakkuja elu- või asukoht ei ole Eesti Vabariik, esitab pakkuja oma asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendi RHS § 38 lõike 1 punktis 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta.

- 4.2. Hankija võib kõrvaldada hankemenetlusest pakkuja, kellel esinevad RHS § 38 lõikes 2 nimetatud alused. Pakkuja esitab HD lisa 2 toodud vormikohase kirjaliku kinnituse RHS § 38 lõikes 2 nimetatud asjaolude puudumise kohta.
- 4.3. Ühispakkujad esitavad nende esindajale antud HD lisa 3 toodud vormikohase volikirja.
- 4.4. Hankija kontrollib enne hankelepingu sõlmimist maksuvõla puudumist ja andmeid maksuvõla tasumise ajatamise kohta RHS § 38 lõike 1 punkti 4 osas andmekogus olevate avalike andmete põhjal või nõuab Maksu- ja Tolliameti ning pakkuja või taotleja elu- või asukohajärgse kohalike maksude maksuhalduri või pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendi esitamist maksuvõla puudumise kohta Hankija poolt määratud päeva seisuga, pärast pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse tegemist. Kui ilmneb, et pakkujal on nimetatud päeval maksuvõlg, ei sõlmi Hankija selle isikuga hankelepingut ja kõrvaldab ta hankemenetlusest.
- 4.5. Kui Hankijal on põhjendatud kahtlus, et pakkujal esinevad 38 lõike 1 punktides 1–4 nimetatud alused, võib ta selle tuvastamiseks nõuda pakkujalt nimetatud aluste puudumise kohta vastavat karistusregistri teadet või esitada järelepärimise karistusregistri volitatud töötlejale või nõuda pakkuja asukohariigi kohtu- või haldusorgani väljastatud samaväärset dokumenti või muu selleks volitatud ametiasutuse väljastatud tõendit või pakkuja kirjalikku volitust pöörduda asjakohaste ametiasutuste poole nimetatud aluste puudumise kohta kinnituse saamiseks. Kui pakkuja asukohariik selliseid dokumente ei väljasta, võib selle asendada pakkuja või tema esindaja poolt vande all antud tunnistuse või pädeva justiits- või haldusasutuse või notari või kutseala- või ametiliidu ees antud tunnistusega pakkuja asukohariigi õigusaktide kohaselt.

## **5. Pakkuja majandusliku ja finantsseisund**

- 5.1. Pakkujal peab olema registreering majandustegevuse registris hankeobjektile vastaval tegevusalal.
- 5.2. Pakkuja viimase kolme majandusaasta keskmine (aritmeetiline) netokäive peab olema vähemalt 100 000 eurot. Pakkuja esitab viimase kolme majandusaasta aruande väljavõtte, millest selgub pakkuja majandusaasta netokäive (juriidilisest isikust Eestis registreeritud pakkuja puhul ei kohaldu, kui andmed või dokumendid on hankijale andmekogust avalikult kättesaadavad). Pakkuja esitab vastava kinnituse (HD lisa 5).

## **6. Pakkuja tehniline ja kutsealune pädevus**

- 6.1. Pakkujal peab olema hanke täitmiseks vajalik transport, millega ta suudab täita tellimuse tõrgeteta. Kvalifitseerimise tingimustele vastavuse hindamiseks esitab pakkuja HD lisa 5 alusel kinnituse, et tal on hanke täitmiseks vastavad sõidukid, millega ta suudab täita tellimuse tõrgeteta.
- 6.2. Pakkujal peab olema pakutavate teenuste osutamise kogemust vähemalt kolm aastat. Pakkuja esitab vastava kinnituse (HD lisa 5).
- 6.3. Kvalifitseerimise tingimustele vastamise hindamiseks esitab pakkuja kinnituse HD lisa 5 alusel, et omab spetsialiste, kelle kutsealased pädevused võimaldavad täita hankes kirjeldatud töid.

## **7. Pakkumuse vormistamine ja esitamine**

- 7.1. Pakkumus esitada kirjalikult eesti keeles. Pakkumuse võib esitada kirja teel (kõik pakkumuse lehed tuleb allkirjastada) või elektronpostiga. Elektronpostiga esitatakse omakäeliselt allkirjastatud dokument, mis on sisse skaneeritud ja PDF-formaadis, või digiallkirjastatud dokument e-posti aadressil: [direktor@sillamaegymn.edu.ee](mailto:direktor@sillamaegymn.edu.ee). Pakkumus

esitada vastavalt HD tingimustele ja HD lisades toodud vormidele. Pakkumuse struktuur ja nõutud dokumentide loetelu:

- 7.1.1. tiitelleht pakkuja rekvisiitide ja hanke nimetusega (HD lisa 1);
- 7.1.2. välisriigis registreeritud ettevõtja lisab pakkumusele asukohariigi pädeva registri vastava tõendi, mis kinnitab registreeritust oma asukohamaa äriregistris ja oma asukohamaa vastavas registris hanke objektiga vastavuses oleval tegevusalal;
- 7.1.3. HD lisas 2 toodud vormil pakkuja kinnitus RHS § 38 lõike 1 punktides 1–3 ja RHS § 38 lõikes 2 nimetatud asjaolude puudumise kohta;
- 7.1.4. välisriigi pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendi RHS § 38 lõike 1 punktis 4 nimetatud asjaolude puudumise kohta;
- 7.1.5. vajadusel HD lisas 3 toodud vormil ühispakkujate volikiri;
- 7.1.6. vajadusel HD lisas 4 toodud vormikohane volikiri, kui esindusõigus ei tulene äriregistrist või seadusest;
- 7.1.7. HD lisa 5 toodud vormil pakkuja pädeva isiku allkirjaga taotlus pakkumises osalemiseks koos nõutavate kinnitustega: a) hanketeates ja HD-s esitatud tingimustega nõustumise kohta ja esitada pakkumus üksnes kõigi nende asjaolude kohta, mille kohta Hankija soovib võistlevaid pakkumusi, b) pakkumuse jõusoleku tähtaeg on 30 päeva, alates pakkumuste esitamise tähtpäevast;
- 7.1.8. pakkumuse maksumuse tabel (HD lisa 6).

7.2. Alternatiivsed pakkumused ja osalised pakkumused ei ole lubatud.

7.3. Pakkumus tuleb vormistada eesti keeles ja pakkumuse maksumuse tabelis (HD lisa 6) kajastatud maksumus väljendada eurodes. Pakkumuse maksumuse tabelis tuleb täita kõik tühjad lahtrid.

7.4. Juriidilisest isikust pakkuja esitab koos kvalifitseerimise dokumentidega volikirja tema esindamiseks juhul, kui pakkumusele pakkuja esindajana alla kirjutanud isik või isikud ei ole registritunnistusele kantud isikud, kes omavad juriidilise isiku esindamise õigust.

7.5. Pakkumuste esitamise tähtpäev on **09.märtsil 2015.a. kell 11.00**. Hilinenud pakkumusi ei avata. Hilinenud pakkumuste esitamine fikseeritakse pakkumuste avamise protokollis ning tagastatakse pakkujale, pärast pakkumuste avamist saabunud pakkumused tagastatakse pakkujale avamata.

7.6. Pakkumuse koostamisega seotud kulutusi Hankija ei hüvita.

## **8. Pakkumuse jõusoleku aeg**

8.1. Pakkumus peab olema jõus 30 kalendripäeva alates pakkumuste esitamise tähtpäevast.

8.2. Hankijal on õigus taotleda pakkujatel kirjalikult pakkumuse jõusoleku tähtaja pikendamist. Vastavasisuline ettepanek ja pakkujate teated pakkumuse jõusoleku tähtaja pikendamisest või sellest keeldumisest edastatakse kõikidele pakkujatele, kelle pakkumused on vastavaks tunnistatud.

## **9. Pakkumuste avamine**

Pakkumused avatakse **09.märtsil 2015.a kell 11.15** Sillamäe Gümnaasiumi aadressil Viru pst. 26, Sillamäe.

## **10. Pakkujate kvalifikatsiooni kontrollimine**

10.1. Hankija kontrollib, kas pakkuja majanduslik ja finantsseisund ning tehniline ja kutsealane pädevus vastavad hanketeates esitatud kvalifitseerimise tingimustele.

10.2. Hankijal on õigus kontrollida pakkuja kvalifikatsiooni kogu hankemenetluse vältel, ja kui talle saab teatavaks asjaolu, et pakkuja majanduslik ja finantsseisund või tehniline ja

kutsealane pädevus ei vasta hanketeates esitatud kvalifitseerimise tingimustele, teha uus otsus pakkuja kvalifitseerimise kohta ning jätta pakkuja kvalifitseerimata.

10.3. Kvalifitseerimata jäetud pakkuja ei osale edasises hankemenetluses.

## **11. Pakkumuste vastavuse kontrollimine**

11.1. Hankija kontrollib esitatud pakkumuste vastavust HD-s esitatud tingimustele.

11.2. Pakkumus tunnistatakse vastavaks, kui see on kooskõlas kõikide HD-s esitatud tingimustega.

11.3. Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui pakkumus ei vasta hanketeates või HD-s esitatud tingimustele. Hankija võib pakkumuse tunnistada vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldumisi hanketeates või HD-s esitatud tingimustest.

11.4. Pakkuja, kelle pakkumus on tagasi lükatud, ei osale edasises hankemenetluses.

## **12. Põhjendamatult madala maksumusega pakkumused**

Kui Hankija leiab, et pakkumuse maksumus on hankelepingu eeldatava maksumusega võrreldes põhjendamatult madal, peab Hankija kirjalikus vormis nõudma pakkujalt asjakohast kirjalikku selgitust.

## **13. Hindamiskriteeriumid**

Pakkumuse hindamiskriteeriumiks on pakkumuse maksumus. Hankija sõlmib hankelepingu madalaima hinnaga pakkumuse alusel.

## **14. Kõikide pakkumuste tagasilükkamine**

Hankijal on õigus kõik pakkumused tagasi lükata kui kõigi vastavaks tunnistatud pakkumuste maksumused ületavad hankelepingu eeldatavat maksumust.

## **15. Pakkumuse hindamine ja edukaks tunnistamine**

15.1. Hankija hindab vastavaks tunnistatud pakkumusi. Edukaks tunnistatakse pakkumus, mille kogumaksumus käibemaksuga on madalaim. Juhul, kui kaks või enam Pakkujat on esitanud võrdse maksumusega pakkumuse, antakse nendele pakkujatele võimalus pakkumust korrigeerida (pakkumuse maksumust vähendada), kusjuures edukaks tunnistatakse madalaima maksumusega pakkumus.

15.2. Hankija sõlmib hankelepingu üksnes madalaima hinnaga pakkumuse alusel.

## **16. Läbirääkimised**

16.1. Vajadusel peab Hankija pakkujatega läbirääkimisi.

16.2. Läbirääkimiste käigus võib hankija anda pakkujatele võimaluse täpsustada ja vajadusel täiendada oma pakkumust. Läbirääkimiste pidamine ei ole hankija jaoks kohustuslik ning juhul kui hankijal pakkumuse osas küsimusi ei teki, võib ta teha otsused pakkumuste kohta, sh otsuse pakkumuse edukaks tunnistamise kohta ilma läbirääkimisi pidamata.

## **17. Lisad**

Lisa 1 – Tiitelleht pakkuja rekvisiitide ja hanke nimetusega;

Lisa 2 – Kinnitus RHS §-s 38 nimetatud asjaolude puudumise kohta;

Lisa 3 – Ühispakkujate volikiri;

Lisa 4 – Pakkumusele allakirjutanud isiku esindusõigust tõendav volikiri;

Lisa 5 – Pakkuja pädeva isiku allkirjaga taotlus pakkumises osalemiseks;

Lisa 6 – Pakkumuse maksumuse tabel;