

SILLAMÄE LINNAVALITSUS

K O R R A L D U S

Sillamäe

3.oktoober 2013.a nr 576-k

Sillamäel I. Pavlovi 4 ja selle lähiumbruse maa-ala detailplaneeringu koostamise algatamine ja lähteülesande kinnitamine

Riigi Kinnisvara Aktsiaselts esitas 5.septembril 2013.a detailplaneeringu koostamise algatamise taotluse (sisse tulnud 5.09.2013.a nr 7-6/2367-1) sooviga algatada Sillamäel I. Pavlovi 4 maa-ala detailplaneering eesmärgiga rajada krundile politsei- ja päästehoone ehitusaluse pinnaga 1500 m². 25.septembri 2013.a kirjaga (sisse tulnud 26.09.2013.a nr 7-6/2628) avaldas Riigi Kinnisvara Aktsiaselts soovi võtta planeeringualasse ka I. Pavlovi tn 4b (katastritunnus 73501:011:0032) elamumaa, I. Pavlovi tn 2 (katastritunnus 73501:011:0044) ja I. Pavlovi tn 4 (katastritunnus 73501:011:0026) vaheline reformimata riigimaa ning paralleelselt I. Pavlovi 4 krundiga I. Pavlovi tänav selliselt, et krundi äärne tänava sõidutee ala jääks planeeringualasse.

I. Pavlovi 4 asub Sillamäe linna keskosas, krundi suurus on 4768 m². Krundil asub kaks hoonet: politseiprefektuuri hoone ehitusaluse pinnaga 766 m² ja garaaž ehitusaluse pinnaga 384 m². Olemasolev maakasutuse sihtotstarve on riigikaitsemaa.

I. Pavlovi tn 4b (katastritunnus 73501:011:0032) krundi suurus on 75 m², krundil asub garaaž, mis ei ole taotleja omandis. Algatatud planeeringuga kavandatu võib oluliselt mõjutada kinnisasja kasutamistingimusi ja seetõttu võib algatatud planeering kaasa tuua kinnisasja sundvõõrandamise.

I. Pavlovi tn 2 (katastritunnus 73501:011:0044) ja I. Pavlovi tn 4 (katastritunnus 73501:011:0026) vahelise reformimata riigimaa suurus on ligikaudu 873 m². Ala planeerimine on vajalik krundi piiride ja ehitusõiguse määramiseks, eelkõige juurdepääsude ja parkla jaoks.

I. Pavlovi tänav I. Pavlovi tn 4 krundi ääres on reformimata riigimaa, millel on linna põhitänav (sõidutee ja künnitee) ala suurus on ligikaudu 1 300 m². Algatatud planeeringu järgi jääb ala maakasutus samaks, kuid vajadusel tuleb analüüsida I. Pavlovi 4 krundile pööramise liikluslahendust.

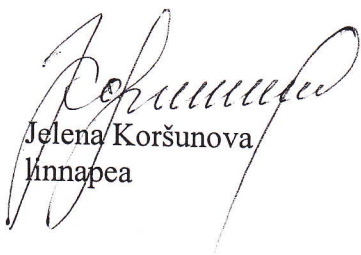
Sillamäe linna üldplaneeringu järgi on planeeringuala juhtfunktsiooniks üldmaa – asutuste ja üldkasutatavate hoonete maa-ala. Planeeringu algatamise ettepanek on kooskõlas linna üldplaneeringuga.

Detailplaneeringu koostamise algataja, kehtestaja ja korraldaja on Sillamäe Linnavalitsus. Planeeringuga ei kavandata olulise keskkonnamõjuga tegevusi.

Eeltoodust lähtudes ja „Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse“ § 30 lõike 1 punkti 2, „Planeerimisseaduse“ § 10 lõike 5, Sillamäe Linnavolikogu 27. aprilli 2004. a määruse nr 21/50-m „Sillamäe linna ehitusmäärus“ § 5 lõigete 5, 9 ja 12 alusel,

linnavalitsus annab k o r r a l d u s e:

1. Algatada Sillamäel I.Pavlovi 4 ja selle lähiümbruse maa-ala (planeeritava ala suurus on umbes 0,7 ha) detailplaneeringu koostamine eesmärgiga määrata planeeringuala kruntide piirid ja kruntide ehitusõigus politsei- ja päästehoone ning vajalike rajatiste ehitamiseks.
2. Kinnitada Sillamäel I. Pavlovi 4 ja selle lähiümbruse maa-ala detailplaneeringu koostamise lähteülesanne vastavalt korralduse lisale 1.
3. Kinnitada planeeritava ala piir vastavalt korralduse lisale 2 "Sillamäel I.Pavlovi 4 ja selle lähiümbruse maa-ala detailplaneeringu ala". Juhul, kui planeeringu koostamise käigus selgub, et kinnisasjale tehnovõrgu või -rajatisega võrguühenduse loomiseks on vajalik luua ühendus olemasoleva tehnovõrgu või -rajatisega, mis ei asu planeeritaval maa-alal, siis laiendatakse planeeritavat maa-ala selliselt, et planeering hõlmaks kogu loodavat võrguühendust.
4. Volitada aselinnapead Tõnis Kalberg'it sõlmima Riigi Kinnisvara Aktsiaseltsiga (registrikood 10788733) leping detailplaneeringu koostamise korraldamise osaliseks üleandmiseks tingimusel, et planeeringu koostamise rahastamine on Riigi Kinnisvara Aktsiaseltsi kohustus.
5. Käesoleva korralduse peale võib esitada Sillamäe Linnavalitsusele (Kesk 27, Sillamäe 40231) vaide „Haldusmenetluse seaduses“ sätestatud korras 30 päeva jooksul arvates korraldusest teadasaamise päevast või päevast, millal oleks pidanud korraldusest teada saada või esitada kaebuse Tartu Halduskohtule (Jõhvi kohtumaja, Kooli 2a, Jõhvi 41532) „Halduskohtumenetluse seadustikus“ sätestatud korras 30 päeva jooksul arvates korralduse teatavakstegemisest.



Jelena Koršunova
linnapea



Andrei Ionov
linnasekretär

**Sillamäel I.Pavlovi 4 ja selle lähiümbruse maa-ala detailplaneeringu koostamise
lähteülesanne**

1. **Planeeringu koostamise algataja ja korraldaja:** Sillamäe Linnavalitsus.
2. **Planeeringu koostamise algatamise ettepaneku tegija (huvitatud isik):** Riigi Kinnisvara Aktsiaselts, 5.septembri 2013.a detailplaneeringu koostamise algatamise taotlus (sisse tulnud 5.09.2013.a nr 7-6/2367-1).
3. **Planeeringu koostamise rahastaja:** Riigi Kinnisvara Aktsiaselts.
4. **Planeeringu koostaja:** „Planeerimisseaduse“ järgi planeeringu koostamise õigust omav isik.
5. **Planeeritava ala piirid ja suurus**
 - 5.1. Planeeritav maa-ala hõlmab Sillamäe I.Pavlovi 4 maaüksuse (katastritunnus 73501:011:0026), I. Pavlovi tn 4b maaüksuse (katastritunnus 73501:011:0032), I. Pavlovi tn 2 (katastritunnus 73501:011:0044) ja I. Pavlovi tn 4 (katastritunnus 73501:011:0026) vahelise reformimata riigimaa ning osaliselt I. Pavlovi sõidutee ala. Planeeritava maa-ala piirid on toodud planeeringu algatamise otsustuse lisas 2.
 - 5.2. Planeeritava maa-ala suurus on umbes 0,7 ha.
6. **Planeeringu eesmärk ja ülesanded**
 - 6.1. Detailplaneeringu eesmärgiks on määrata planeeringuala kruntide piirid ja kruntide ehitusõigus politsei- ja päästehoone ning vajalike rajatiste ehitamiseks.
 - 6.2. Detailplaneeringu ülesandeks on maa-ala kruntideks jaotamine, krundi ehitusõiguse määramine, liikluskorralduse (sh kergeliiklus), üldkasutatava tee, juurdepääsude, parkimise lahendamine; haljastuse ja heakorralduse põhimõtete määramine; kujade määramine; tehnovõrkude ja -rajatiste asukoha määramine; servituutide vajaduse määramine.
7. **Linna või selle osa üldplaneeringust, teemaplaneeringust ja linna naabrusesse jäävate kohalike omavalitsuste territooriumile koostatavast ühisest üldplaneeringust tulenevad nõuded ning arvestamisele kuuluvad materjalid**
 - 7.1. Arvestada Sillamäe Linnavolikogu 26.septembri 2002.a määrusega nr 43/102-m kehtestatud „Sillamäe linna üldplaneeringut“ (edaspidi üldplaneering).
 - 7.2. Arvestada Sillamäe Linnavolikogu 30.septembri 2008.a otsusega nr 134 „Sillamäel Pavlovi tn 6 ja selle lähiümbruse maa-ala detailplaneeringu kehtestamine“ kehtestatud Sillamäel Pavlovi tn 6 ja selle lähiümbruse maa-ala detailplaneeringut.
 - 7.3. Arvestamisele kuuluvad materjalid asuvad Sillamäe Linnavalitsuse arenguosakonnas, üldplaneering on avalikustatud Sillamäe linna veebilehel.
8. **Planeeringu sisu**
 - 8.1. Planeeringuga esitada:
 - 8.1.1. Planeeringu eesmärk, planeeritava ala suurus;

- 8.1.2. Planeeringu lähtedokumendid;
- 8.1.3. Informatsioon "Planeerimisseaduse" § 9 lõike 2 punktide 1-16 ja § 9 lõike 4 punktide 1-4 järgi;
- 8.1.4. Planeeringuala kontaktvööndi linnaehituslikud seosed: võttes arvesse olemasolevat ja muutunud situatsiooni, esitada kontaktvööndi kruntide struktuuri, hoonestuse tüübi ja mahu ning ehitusjoonte ülevaade ja analüüs; anda lähiumbruse planeeritud liiklusskeem, sh juurdepääsud planeeritavale alale, sõiduteed, jalakäijate liikumissuunad ja ühendused tehnovõrkudega;
- 8.1.5. Planeeritava ala funktsionaalsed seosed linnaga;
- 8.1.6. Olemasoleva olukorra iseloomustus: esitada olemasolevad juurdepääsud krundile ning fikseerida väljakujunenud jalakäiguteed; esitada olemasoleva olukorra kirjeldus tehnovõrkude osas. Anda hinnang olemasolevale haljastusele; andmed olemasoleva maakasutuse kohta, sh aadress, katastritunnus, sihtotstarve, pindala, omanik ning esitada olemasolevad krundipiirid ja sihtotstarbed;
- 8.1.7. Olemasolevate kasutatavate ja kavandatud kruntide piirid ja kruntide maakasutuse sihtotstarbed määrata planeeringuga, lähtudes planeeringu eesmärgist. Esitada maakasutuse bilanss (olemasolev krunt/planeeringuga kavandatud kruntide pindalad ja sihtotstarbed).
- 8.2. Määrata krundi ehitusõigus ning märkida:
 - 8.2.1. Positsiooni number;
 - 8.2.2. Krundi kasutamise sihtotstarve (lubatud sihtotstarbed riigikaitsema ja transpordimaa);
 - 8.2.3. Krundi piirid ja pindala;
 - 8.2.4. Hoonete korruselisus;
 - 8.2.5. Hoonete arv;
 - 8.2.6. Kavandatav maapinna absoluutkõrguste vahemik krundil;
 - 8.2.7. Võimalik hoonestusala (krundi täisehituse näitaja).
- 8.3. Hoonete suurim lubatud arv krundil: 3 (planeeritavad hooned):
 - 1. Büroo ja pääste- ning politseisõidukite garaažiblokk;
 - 2. Eraldiseisav külm varjualus ehk garaaž.
- 8.4. Kavandatava büroohoone lubatud ehitusalune pind: kuni 1500 m². Büroohoone brutopind: kuni 4000 m². Ehitise lubatud korruselisus: 3 korrust.
- 8.5. Krundil näha ette harjutustorni rajamine kõrgusega kuni 14 m.
- 8.6. Olemasolevad hooned vajadusel lammutatakse.
- 8.7. Ehitusalad siduda krundipiiride või olemasolevate hoonetega piiritleda krundi hoonestusala, see tähendab krundi osa, kuhu võib rajada krundi ehitusõigusega lubatud hooned. Soovituslikult lähtuda lähteülesande lisas 1 ja 2 toodud skeemidel toodud lahendustest.
- 8.8. Ehitiste lubatud kõrgus määrata planeeringuga, lähtuda tuleb piirkonna olemasolevatest üldistest ehitustavadeist. Ehitiste lubatud absoluutne kõrgus anda meetrites ja täpsustada projekteerimisel.
- 8.9. Ehitistevahelised kujad peavad vastama normatiivdokumentidele.
- 8.10. Arhitektuurinõuded ehitistele: näidata hoonete asukohad, anda põhilised välisviimistluse materjalid. Avatäited, muud hoone osad ja detailid määrata planeeringuga.

- 8.11. Hoontee kõrgus, kuju, mahud ja proportsioonid peavad järgima ümbritsevate hoonete omasid.
- 8.12. Planeeritavale uuele hoonele planeeringuga seada tingimus, kus hoone arhitektuur peab olema kaasaegne, kõrgetasemeline ja ümbritsevat elukeskkonda väärtustav:
 - 8.12.1. pöörata erilist tähelepanu fassaadide viimistlusele;
 - 8.12.2. välisviimistluse materjalid: valida tuleb esinduslikud, väärivad välisviimistlusmaterjalid;
 - 8.12.3. katusekalded: määrata planeeringuga, arvestades olemasolevat hoonestust.
- 8.13. Muud arhitektuurinõuded määrata planeeringuga.
- 8.14. Määrata tänavate maa-alad ja liikluskorraldus, määrata liikluskorralduse (sh kergeliiklus) põhimõtted, lahendada üldkasutatavad teed, lahendada vajalikud juurdepääsud kruntidele (krundile juurdesõit näha ette I.Pavlovi tänava poolt), lahendada parkimine (näha ette 50 parkimiskohta I. Pavlovi 4 kinnistul, seejuures lähtuda normatiivsete parkimiskohtade arvestusest, parkimise lahendus anda koos vastava arvutusega).
- 8.15. Vajaduse korral analüüsida I.Pavlovi tänavalt krundile pööramise liikluslahendust.
- 8.16. Määrata haljastuse ja heakorrastuse põhimõtted, näidata lume ladustamine krundil.
- 8.17. Määrata tehnovõrkude ja -rajatiste võimsused ja asukoht. Määrata tehnovõrkude ja -rajatiste ühenduste asukohad krundile. Määrata võrkude valdajate tehniliste tingimuste alusel, lähtudes kehtivatest normatiividest, teadaolevatest ehitiste asukohast ja iseloomust ning võttes arvesse kavandatud arvutuslikku tarbimisvõimsust:
 - 8.17.1. veevarustus;
 - 8.17.2. heitvee ja sademete vee kanalisatsioon;
 - 8.17.3. sademe vee kanaliseerimine ja puhastus (õli- ja liivapüüdja);
 - 8.17.4. elektrivarustus, sh välisvalgustus;
 - 8.17.5. soojavarustus;
 - 8.17.6. gaasivarustus;
 - 8.17.7. sidevarustus.
- 8.18. Esitada tehnovõrkude rajamise vajaduse koondtabel (planeeringuga kavandatud tehnovõrkude rajamise vajadus). Vajadusel esitada ühendused tehnovõrkudega detailplaneeringu alast väljas iseseisval joonisel.
- 8.19. Tänavaja väljaehitaja kuni planeeritud krundini – krundi hoonestaja.
- 8.20. Välisvalgustuse väljaehitaja kuni planeeritud krundini – krundi hoonestaja.
- 8.21. Üldkasutatava haljastuse väljaehitaja kuni planeeritud krundini – krundi hoonestaja.
- 8.22. Sademevee kanalisatsiooni ja puhastusseadme väljaehitaja kuni planeeritud krundini – krundi hoonestaja.
- 8.23. Planeeringu kehtestamisest tulenevate võimalike kahjude hüvitaja – krundi hoonestaja.
- 8.24. seada keskkonnatingimused planeeringuga kavandatu elluviimiseks ja vajaduse korral ehitiste määramine, mille ehitusprojekti koostamisel on vaja läbi viia keskkonnamõju hindamine.
- 8.25. Lahendada jäätmemajanduse korraldamine. Planeeritavast tegevusest tuleneva võimaliku keskkonnamõju hinnang, keskkonnakaitsetelised abinõud ning haljastuse ja heakorrastuse põhimõtted esitada seletuskirja eri osana.
- 8.26. Määratleda avalikku kasutusse jäävate hoonete, rajatiste, nagu tänavad, jalgtänavad, haljasalad, tänavavalgustus jne väljaehitaja ja hooldaja.
- 8.27. Määrata servituutide vajadus.

- 8.28. Seada kuritegevuse riske vähendavad nõuded ja tingimused.
- 8.29. Määrata muud seadustest ja teistest õigusaktidest tulenevate kinnisomandi kitsenduste ulatus.
- 8.30. Vajadusel eraõigusliku isiku maal asuva, olemasoleva või kavandatava tänava avalikult kasutatavaks teeks või puhkeala avalikult kasutatavaks puhke- ja virgestusalaks määramise tingimused.
- 8.31. Näidata planeeringu rakendamise osa, sh vajadusel näha ette I.Pavlovi tn 4b kinnistu sundvõõrandamise võimalus.

9. Planeeringu vormistamise nõuded

- 9.1. Detailplaneeringu koostamise aluskaardiks võtta alusplaan täpsusastmega M 1:500 ühtses koordinaatsüsteemis (Keskkonnaministri 30.juuni 2008.a määrus nr 26), kus on esitatud andmed koostaja kohta (ettevõtja nimi, litsentsi nr, töö nr), mõõdistamise aeg.
- 9.2. Detailplaneering vormistatakse Keskkonnaministeeriumi poolt välja antud soovituslike tingmärkide järgi.
- 9.3. Lubatud katastriüksuste sihtotstarbed esitada Vabariigi Valitsuse 23.oktoobri 2008.a määruse nr 155 „Katastriüksuse sihtotstarvete liigid ja nende määramise kord“ kohaselt. Krundi kasutamise sihtotstarbed esitada vastavalt Keskkonnaministeeriumi poolt välja antud soovitustele.
- 9.4. Planeering esitada järgmise struktuuriga:
- 9.4.1. Tiitelleht, kus on tellija ja koostaja allkirjad;
- 9.4.2. Sisukord (sisukorras anda kõikide planeeringu koosseisus olevate materjalide nimetus koos viitega lehekülje numbrile);
- 9.4.3. Seletuskiri (järgib planeeringu lähteülesandes detailplaneeringu sisule esitatud nõudeid);
- 9.4.4. Kooskõlastuste kokkuvõte;
- 9.4.5. Planeeringujoonised (nummerdatud igaüks eraldi kaustas olevate materjalidega samas järjekorras, igal joonisel teostaja allkiri, regitrikood, mõõtkava jt rekvisiidid);
- 9.4.6. Planeeringu lisad – planeeringu menetlemise dokumendid (kirjavahetus, otsustused algatamise, vastuvõtmise, kehtestamise ja muude menetlusetappide kohta, lähteülesanne, avalike väljapanekute ja arutelude dokumendid, kooskõlastused, koopia planeeringu koostamise ja rahastamise lepingust, muud planeeringuga kaasnevad dokumendid ja kirjavahetus).
- 9.4.7. Detailplaneeringu koosseisus esitatavad joonised:
- 9.4.7.1. Situatsiooniskeem (Sillamäe linna üldplaneeringust väljavõte) M 1:5000;
- 9.4.7.2. Planeeringuala kontaktvööndi funktsionaalsed ja linnaehituslikud seosed M 1:2000;
- 9.4.7.3. Olemasolev olukord M 1:1000;
- 9.4.7.4. Põhijoonis M 1:500;
- 9.4.7.5. Joonised kombineeritult või eraldi: Haljastus ja heakorrastus, Liiklusskeem, Tehnovõrgud. Servituudid (mastaabid täpsustada planeerimise käigus).

10. Kehtivad kitsendused

- 10.1. Avalikult kasutatav tee („Asjaõigusseaduse“ § 155, „Teeseaduse“ § 4).
- 10.2. Tee (tänav) kaitsevöönd („Teeseaduse“ §-d 13, 36 ja 37).
- 10.3. Ühisveevärg ja kanalisatsioon („Ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni seadus“ § 2 lõige 3 ja „Asjaõigusseaduse“ § 158).
- 10.4. Elektripaigalduse kaitsevöönd („Elektriohutuseseadus“).
- 10.5. Liinirajatise kaitsevöönd („Elektroonilise side seadus“).
- 10.6. Kohustus taluda ja lubada teenindada krundil asuvaid liine ja trasse („Asjaõigusseadus“ § 158).
- 10.7. Surveseadme kaitsevöönd („Surveseadme ohutuse seadus“).
- 10.8. Muud seadusest tulenevad kinnisomandi kitsendused.

11. Planeeringu lähteseisukohti ja eskiislahendusi tutvustatavate arutelude vajadus

Detailplaneeringu lähteseisukohtade ja eskiislahenduste tutvustamiseks on vajalik üks avalik arutelu.

12. Täiendavate uuringute või muinsuskaitse eritingimuste koostamise vajadus miljööväärtes piirkondades või muinsuskaitsealal

Täiendavaid uuringuid ega eritingimusi koostada ei ole vaja.

13. Koostöö planeeringu koostamisel

- 13.1. Planeeringu koostaja kaasab planeeringu koostamisse planeeritava maa-ala kinnisasjade omanikud, õiguslikul alusel maakasutajad, naaberkinnistute omanikud elanikud ja teised huvitatud isikud. Planeering koostatakse koostöös maa-ala olemasolevate või kavandatavate tehnovõrkude omanikega või valdajatega.
- 13.2. Vastuvõetud planeeringu avalik arutelu viiakse läbi koos planeeringu koostajaga.

14. Detailplaneeringu kooskõlastajad

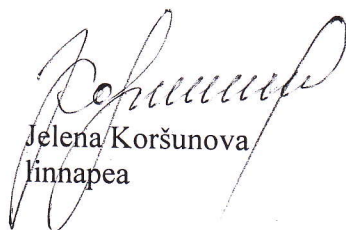
- 14.1. Detailplaneering kooskõlastatakse:
 - 14.1.1. Planeeritava maa-ala omanikega;
 - 14.1.2. Maa-ametiga;
 - 14.1.3. Keskkonnaameti Viru regioonis;
 - 14.1.4. Ida-Eesti Päästkeskusega;
 - 14.1.5. Planeeringualal asuvate ja kavandatavate tehnovõrkude ja -rajatiste omanike või valdajatega;
 - 14.1.6. Sillamäe Linnavalitsuse arenguosakonnaga, ehitus- ja maakorralduse osakonnaga ja linnamajanduse osakonnaga.
- 14.2. Seadusest tulenevad ja käesoleva lähteülesande punktis 14.1 määratud kooskõlastused tuleb saavutada enne planeeringu vastuvõtmise otsustamist.
- 14.3. Kooskõlastused võtta kirjaga või vastavale joonisele, mis säilitatakse originaaleksemplaris ja teha kooskõlastuste koondtabel. Koondtabelis näidata kooskõlastava instantsi nimi ja kooskõlastuse kuupäev; märkused ning kooskõlastaja ametinimi ja nimi ning millises kirjas või joonisel kooskõlastus asub. Teistesse eksemplaridesse tehakse koondtabel ja kooskõlastuste koopiad vastavale joonisele või kirja koopias.

15. Detailplaneeringu esitamine

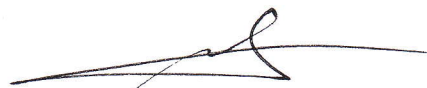
- 15.1. Kooskõlastatud detailplaneering esitada Sillamäe Linnavalitsusele vastuvõtmiseks paber kandjal (seletuskiri formaadis A4) vähemalt kahes eksemplaris ning digitaalselt Map-info formaadis planeerimisseaduses ettenähtud korras. Lisaks tuleb planeeringu seletuskiri, joonised ja dokumendid esitada elektrooniliselt pdf-formaadis.
- 15.2. Samas korras toimub planeeringu esitamine kehtestamiseks, kehtestamiseks esitatakse planeering paber kandjal vähemalt neljas eksemplaris (üks eksemplar köidetud vastavalt arhiveerimisnõuetele) ja digitaalselt.
- 15.3. Planeeringu projekti üleandmine registreerida linnakantseleis.

16. Lähteülesande kehtivus

- 16.1. Lähteülesanne on kehtiv 18 kuud arvates haldusakti vastuvõtmisest detailplaneeringu koostamise algatamise kohta.
- 16.2. Planeeringu algatamise otsustajal on õigus detailplaneeringu koostamise algatamise haldusakt lähteülesande kehtivusaja möödumisel kehtetuks tunnistada.

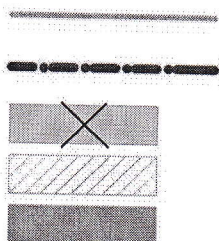
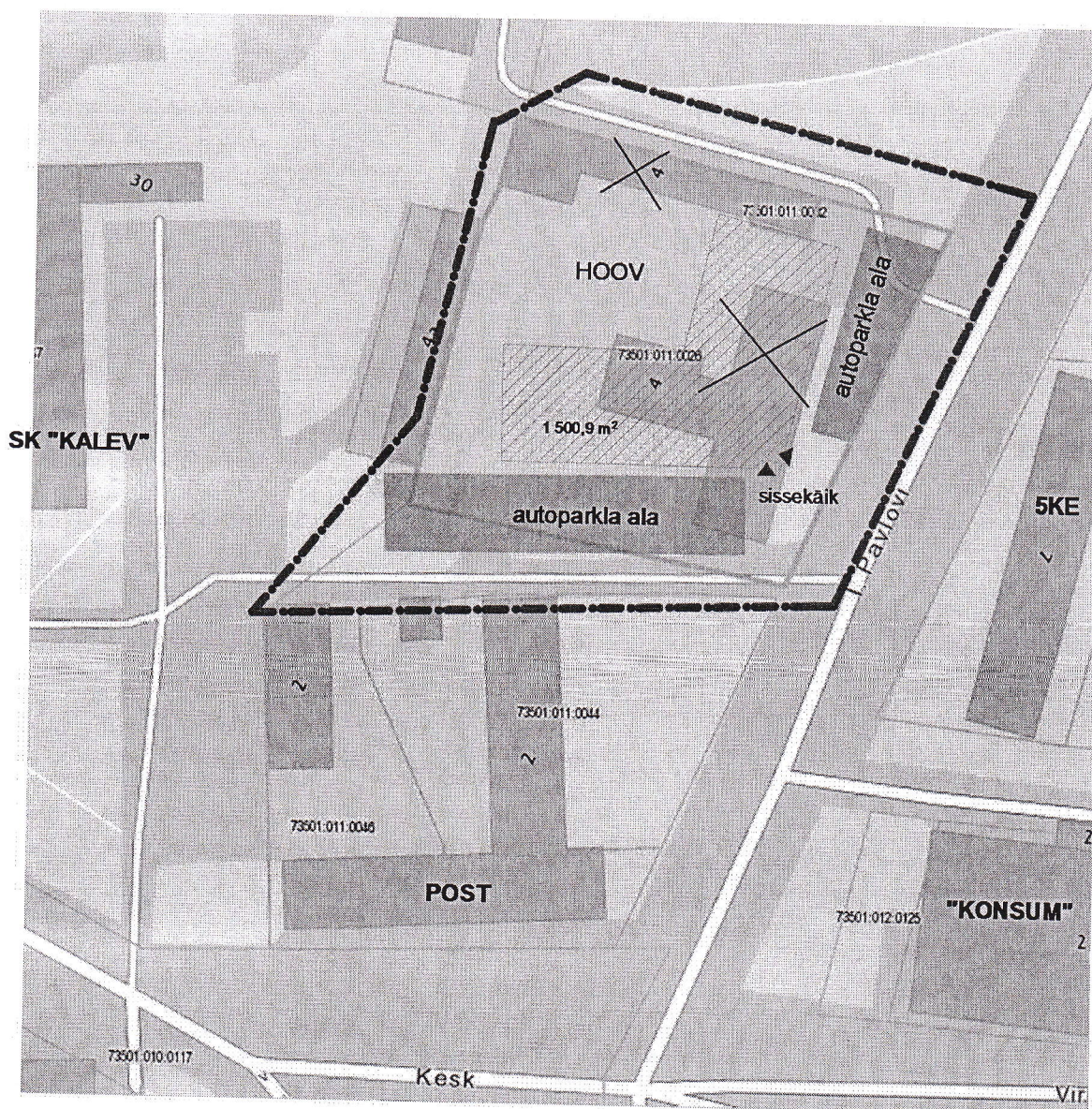


Jelena Koršunova
linnapea



Andrei Ionov
linnasekretär

Sillamäel I. Pavlovi tn 4 maa-ala ja lähiümbruse detailplaneeringu
koostamise lähteülesande skeem M 1: 1000 Var 1.

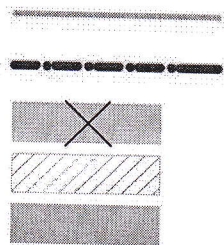
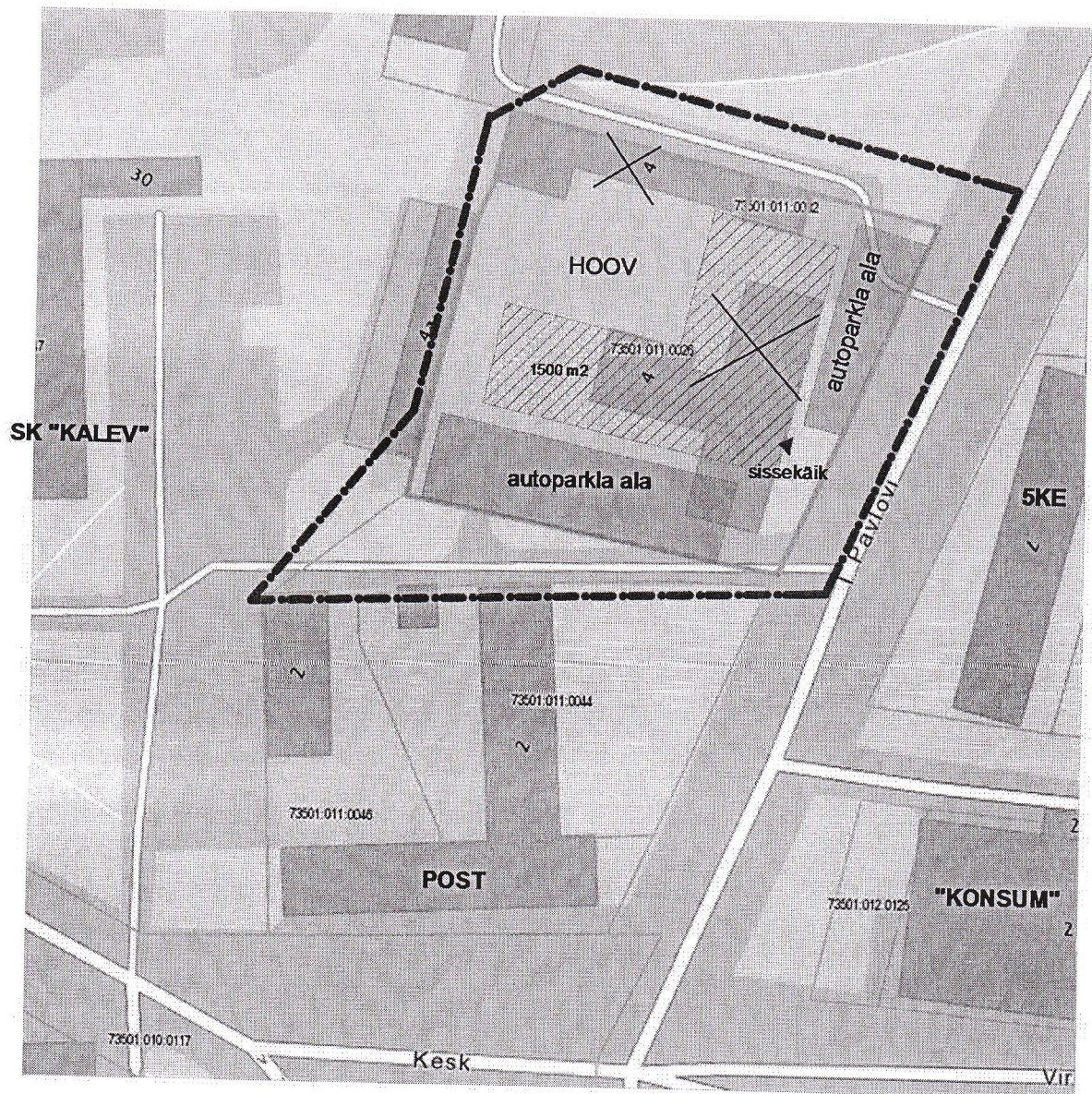


- I. Pavlovi tn 4 krundi piir
- detailplaneeringu ala piir (pindala umbes 0,8 ha)
- lammutavad hooned
- ehitusalune pind (planeeritav umbes 1500m²)
- autoparklate ala (planeeritav, umbes 50 kohti)

V. Šurmin

Peaarhitekt-linnaplaneerija

Sillamäel I. Pavlovi tn 4 maa-ala ja lähiümbruse detailplaneeringu
koostamise lähteülesande skeem M 1: 1000 Var 2.

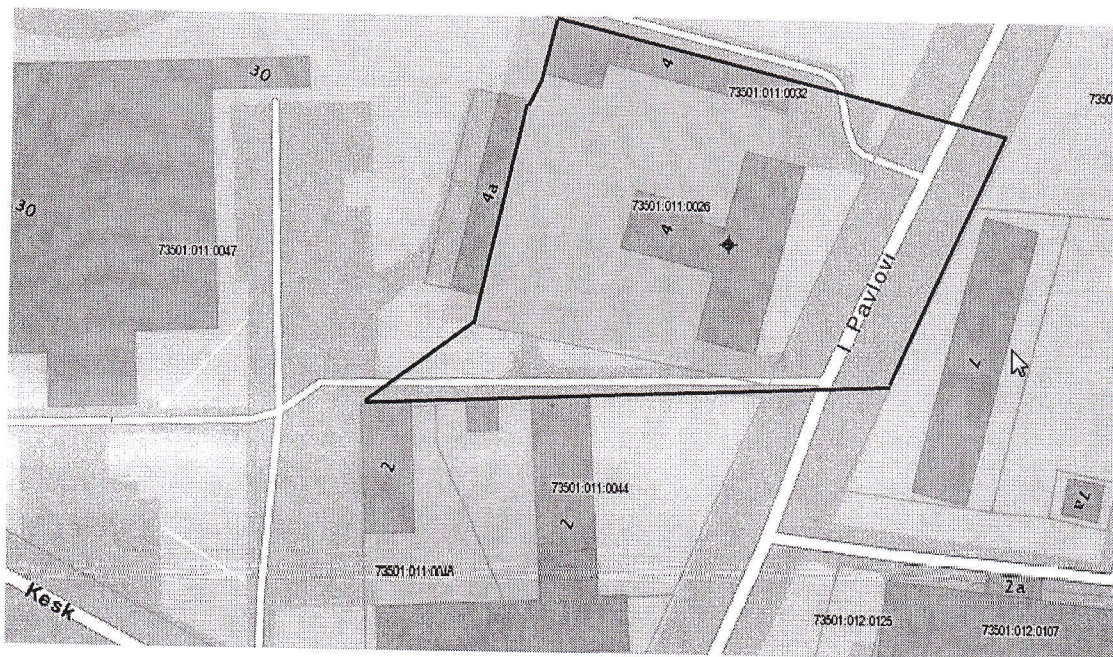


- I. Pavlovi tn 4 krundi piir
- detailplaneeringu ala piir (pindala umbes 0,8 ha)
- lammutavad hooned
- ehitusalune pind (planeeritav umbes 1500m²)
- autoparklate ala (planeeritav, umbes 50 kohti)

V. Šurmin

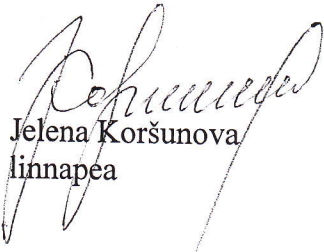
Peaarhitekt-linnaplaneerija

Sillamäel I.Pavlovi 4 ja selle lähiumbruse maa-ala detailplaneeringu ala



Planeeritav ala:

- I. Pavlovi tn 4 (katastritunnus 73501:011:0026) riigikaitsemaa
- I. Pavlovi tn 4b (katastritunnus 73501:011:0032) elamumaa
- I. Pavlovi tn 2 (katastritunnus 73501:011:0044) ja I. Pavlovi tn 4 (katastritunnus 73501:011:0026) vaheline reformimata riigimaa
- I. Pavlovi tänav I. Pavlovi tn 4 krundi ääres


Jelena Koršunova
linnapea


Andrei Ionov
linnasekretär