

**SILLAMÄE MUUSEUMI
ARENGUKAVA
2015-2018**

**SILLAMÄE
2015**

SISUKORD

| | | | | |
|---|--|--|--|----|
| SISSEJUHATUS | | | | 3 |
| 1. LÜHIÜLEVAADE SILLAMÄE MUUSEUMIST JA TEMA TEGEVUSEST | | | | 3 |
| 1.1 Muuseumi ajalugu | | | | 3 |
| 1.2 Töötajad | | | | 4 |
| 1.3 Ruumid ja territoorium | | | | 4 |
| 1.4 Kogud | | | | 5 |
| 1.5 Ekspositsioonid | | | | 5 |
| 1.6 Üritused | | | | 5 |
| 1.7 Muuseumipedagoogika | | | | 6 |
| 1.8 Teenuste pakkumine ning suveniiride valmistamine ja müümine | | | | 6 |
| 2. SWOT-ANALÜÜS | | | | 6 |
| 3. ARENGUVISIOON AASTAKS 2018 | | | | 7 |
| 4. MISSIOON | | | | 8 |
| 5. STRATEEGILISED EESMÄRGID JA ÜLESANDED | | | | 8 |
| 6. ARENGUKAVA SEIRE JA ELLUVIIMINE | | | | 10 |
| 7. TEGEVUSKAVA 2015-2018 | | | | 11 |

SISSEJUHATUS

Sillamäe Muuseum juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi kehtivatest õigusaktidest ja Sillamäe Linnavolikogu vastu võetud põhimäärusest ning teistest õigusaktidest. Käesolev arengukava on kooskõlas Sillamäe linna 2014-2020 arengukavaga ning "Sillamäe Süda" tootearenduskavaga. Arengukavas analüüsitakse muuseumi tegevust, tuuakse välja arenguvõimalused, püstitatakse muuseumi arenguvision ning planeeritakse selle saavutamiseks vajalikud eesmärgid ja tegevused. Arengukavas on toodud tegevuskava aastateks 2015-2018, mis on suunatud püstitatud eesmärkide saavutamisel.

Arengukava ülesanne on anda ülevaade Sillamäe Muuseumi hetkeolukorrast, määrata kindlaks edasise tegevuse olulised arengujooned ning tegevusvajadused, samuti panna paika muuseumi kui vaba aja veetmise koha ja turismiobjekti arendamiseks vajalikud prioriteedid.

1. LÜHIÜLEVAADE SILLAMÄE MUUSEUMIST JA TEMA TEGEVUSEST

Sillamäe Muuseum asub aadressil Kajaka 17a, 40231 Sillamäe linn, Ida-Viru maakond. Muuseumil on oma veebileht www.sillamae-muuseum.ee ja e-post info@sillamae-muuseum.ee. Muuseum on asutus museaalide kogumiseks, uurimiseks ning säilitamiseks, tegelemiseks kujutava- ja tarbekunstiga samuti kunstiteoste kogumiseks, säilitamiseks ning nende üldsusele vahendamiseks.

Muuseumi eesmärk on areneda Sillamäe elujõuliseks kultuuri- ja turismikeskuseks. Eesti kultuurikontekstis vahendab muuseum olulist osa 19. sajandi Põhja-Eesti rannakülade ajaloo, nõukogude perioodi väljapanekutest ning on teadvustanud end laiemale külastajaskonnale - linnaelanikele, turistidele jt huvilistele.

1.1 Muuseumi ajalugu

Sillamäe Ajaloo- ja kultuurimuuseum koos näitusesaaliga rajati 1995. a Põlevkivikeemia tehase kollektsiooni baasil. Aastatel 1995-2003 kuulusid muuseum ja näitusesaal Sillamäe Kultuurikeskuse koosseisu.

1995. a oli muuseumis kaks väljapanekute saali, 1996-2000. a oli juba 9 saali, 2014. a avati muuseumi filiaal „Nõukogudeaegne Sillamäe“, mis tegutseb Sillamäe Kultuurikeskuses.

1.2 Töötajad

Töötajate koosseisu kinnitab Sillamäe Linnavalitsus. Muuseumi tööd juhib direktor, kelle põhiülesandeks on tulemusliku ja häireteta töö tagamine, samuti muuseumi majandus- ja finantstegevuse juhtimine.

Muuseumis 6,5 ametikohta:

| Ametikoht | arv |
|-------------------------|-----|
| Direktor | 1 |
| Ekspositsiooni juhataja | 1 |

| | |
|---------------------------|-----|
| Varahoidja | 1 |
| Pedagoog- projektijuht | 1 |
| Järelvaataja | 1 |
| Arhivaar | 0,5 |
| Koristaja | 0,5 |
| Kojamees | 0,5 |

1.3 Ruumid ja territoorium

Muuseumil on 2-korruseline peamaja ja kuur (20 m²) ja filiaal, mille ruumid asuvad Sillamäe Kultuurikeskuses (üldpind 83,1 m²).

Peamaja 1. korrusel asuvad:

- - ekspositsioonisaalid (6) - 161,1 m²
- - museaalide hoidla(5) - 33,5 m²
- kabinet - 14,8 m²
- - kaminasaal - 31 m²

Peamaja 2. korrusel asuvad: ekspositsioonisaalid (6)196,3 m², museaalide hoidlad (3) 22,5 m², kabinetid (3) 26,2 m².

Muuseumi filiaal: tambur 2,4 m², ekspositsioonisaal nr 1 - 14,7 m²,
ekspositsioonisaal nr 2 - 17,4 m², ekspositsioonisaal nr 3 - 38,5 m²,
kabinet - ekspositsioonisaal nr 4 - 6,9 m², tehniline koridor - 5,3 m².

Muuseumi peamaja ümbritseb territoorium pindalaga 7 527 m², kus on autoparkla ja jalgteed.

1.4 Kogud

Muuseumi kogu on siin asuvate museaalide kogum, mis on paikkonna kultuuripärandi säilitamise seisukohalt väärtuslikud. Kultuuripärandi säilitamine on vastutusrikas ülesanne ja nõuab Eestis kehtestatud kogumispõhimõtete ja säilitustingimuste järgimist. Hilisem mitmejärguline restaureerimine nõuab suuri rahalisi vahendeid ja osutub sageli kallimaks kui elementaarsete säilitustingimuste loomine. Täna vajab enamus museaale restarureerimist.

Kogu alakogudeks jaotamise otsustab ja korraldab muuseum, komplekteerib oma kogu iseseisvalt, täiendades seda eesmärgipäraselt terviklikkuse põhimõttest lähtudes. Muuseumi kogude arvelevõtmist käsikartoteegis alustati aastal 2006. Praegu jätkub kogude arvelevõtmine. Kõik fondid on kasutatavad, museaalid on kergesti leitavad, andmed museaalide kohta kajastuvad tulmeraamatutes ja teemakartoteegis.

Muuseumi kogud sisaldavad väärtuslikku kunstikogu, mõisamööblit, dokumente, raamatuid jm. Kogumispoliitika jätkub vastavalt finantsvõimalustele. Kogudes olevaid museaale on vaja lähiajal restaureerida ja kindlustada nendele vastavad säilitamistingimused.

Muuseumi enamus hoidlaid on varustatud esmase fondimööbliga. Hoidlad ei kata muuseumi ruumide vajadust. Hoidlate ventilatsioon on puudulik, mistõttu suvel kuumenevad ruumid üle.

Sillamäe Muuseumi kogud

| Kogu | 2013 (tk) | 2014 (tk) |
|----------------------------|------------------|------------------|
| Fotokogu | 3 233 | 3 250 |
| Esemetekogu | 5 109 | 5 139 |
| Tekstiilikogu | 702 | 715 |
| Dokumendikogu | 2 378 | 2 398 |
| Raamatukogu | 632 | 642 |
| Mineraalikogu (erakogu) | 1 404 | 1 404 |
| Kunstikogu | 468 | 490 |
| Filmid | 102 | 102 |
| KOKKU | 14 028 | 14 140 |

1.5 Ekspositsioonid

1. Ajutused näitused:

- traditsioonilised näitused („Jõulunäitus“, „Suvenäitus“, „Aprill grupi näitus“),
- muuseumikogude näitused,
- külaliste näitused, meistriklasse näitused.

2. Püsiekspositsioonid:

1. „Vaivara valla talumehe elu“ (eluolu esemed).
2. „Sillamäe linna ja põlevkiviutmise tehase ajalugu „(fotod, dokumendid, tooted).
3. „Sillamäe linna ja Vaivara valla ajalugu ja kultuur“ (fotod, dokumendid, käsitöötooted, raamatud).
4. „50-ndate aastate tuba“ (mööbel, riided, rahatähed, raamatud jm).
5. „Vanaema pööning“ (kirstud, kohvrid, vokit, nõud, tööriistad).
6. „Mineraalide kogu“.
7. „Muusikalaegas“ (muusikariistad, raadiod, magnetofonid).
8. „Nõukogudeaegne Sillamäe“ *filiaal Kultuurikeskuses* (eluolu esemed, fotod, dokumendid, raamatud).

1.6 Üritused

Muuseum osaleb igal aastal koos teiste Sillamäe kultuuriasutustega traditsiooniliste ürituste korraldamisel ja läbiviimisel. Muuseum korraldab muuseumiöö, näitusi muuseumi arhiivist ja kogudest, kunstinäitusi, meistriklasse ja muuseumitunde.

1.7 Muuseumipedagoogika

Muuseumipedagoogiline tegevus on õppimine, valdavalt muuseumikeskkonnas, mis oluliselt toetab ja täiendab koolide õppetööd ning mida suunavad mitmed Eesti hariduselu reglementeerivad dokumendid.

Muuseum korraldab muuseumitunde järgmistel teemadel:

- „Sillamägi ja Sillamäe“,
- „Sillamägi - kuurordi asula“,
- „Sillamäe tehase ehitamine ja arendamine“,

- „Ajaloosmälestussambad Sillamäe ümbruses“,
- „Nõukogude periood meie linnas“,
- „50. aastat ajalugu“,
- „Mineraalid maastikul ja tooted nendest“,
- „Kuulsad inimesed, kes on seotud meie linnaga“, „Sillamäe Muuseumi kogud, fondid, arhiivid“,
- „Vana-vene kunsti ajalugu“;
- „Eesti rahvarõivad“;
- „Eesti tikand“;
- „Eesti rahvakalender“. Muuseumitunnid viiakse läbi koolidele, lasteaedadele ja teistele linna asutustele. 2014. aastal osales tundides 460 inimest.

1.8 Teenuste pakkumine, suveniiride valmistamine ja müümine

Muuseumi tasuliste teenuste hinnad kinnitab Sillamäe Linnavalitsus. Muuseumi töö tulemuslikkuse näitajaks on tulude suurendamine, pakkudes rohkem teenuseid linnaelanikele ja turistidele.

Sillamäe Muuseumi teenused

| Teenused | 2013 | | 2014 | |
|---|---------------|---|----------------------------|-----|
| | Arv aastas | Omatulu aastas (eur)Arv aastas | Omatulu aastas (eur) | |
| Ekskursioonid muuseumis70 | 1 014 | 92 | 1 293 | |
| Ekskursioonid linnas12 | 114 | 14 | 92 | |
| Muuseumitunnid | 48 | 264 | 43 | 96 |
| Meistriklassid | 103 | 336 | 120 | 200 |
| Suveniiride valmistamine ja müümine72 | 720 | 51 | 589 | |
| Muuseumi projektid 9 | 1 177 | 9 | 147 | |

| | | | | |
|--------------|------------|--------------|------------|--------------|
| Kokku | 314 | 3 625 | 329 | 3 737 |
|--------------|------------|--------------|------------|--------------|

2. SWOT-ANALÜÜS

SWOT-analüüs oli koostatud 2014. aastal põhinedes Sillamäe Muuseumi 2012-2014 arengukavale. Arutelus osalesid muuseumi nõukogu liikmed, muuseumi töötajad ja külastajad

| Tugevused | Nõrkused |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Muuseum asub nõukogude perioodi ajaloolises hoones, kus asub ajastule omane ajalooline kogu • looduskaunis ümbrus • muuseum asub logistiliselt Ida-Virumaa turismimarsruutide läheduses • lähedus Euroopa Liidu piirile • väärtuslik etnograafiline muuseumikogu • kogunud töötajad | <ul style="list-style-type: none"> • Hoone vajab renoveerimist • muuseumi territoorium ei ole planeeritud ja heakorrastatud (2013. a valmis eskiisprojekt) • restaureerimata museaalid ja vananenud väljapanek muuseumi hoones • museaalide konserveerimise ja restaureerimise võimalused on piiratud • vähe ruumi museaalide säilitamiseks • praegused hooned ei võimalda ajastukohaste käsitöökodade sisse-seadmist • koosseisus vähe muuseumieriala spetsialise • muuseumi töötajate vähene riigikeele ja võõrkeelte oskus • muuseumis puudub turundustegevus • vähene reklaami- ja kirjastustegevus • eksponeeritakse vaid väikest osa museaalidest |
| Võimalused | Ohud |
| <ul style="list-style-type: none"> • innovatiivse töökeskkonna loomine • turistide arvu suurenemisega suureneb teenuste pakkumise võimalus • avalikkuse huvi suurendamine • looduse ja ajaloolise miljöö atraktiivsuse kasutamine • Eesti ja Euroopa Liidu kaasaegne kultuuripoliitika • erinevate organisatsioonide ja erasektori kaasamine | <ul style="list-style-type: none"> • muuseumitöö alahindamine ja mittemõistmine üldsuse poolt • muuseumi alafinantseerimine, sponsorite vähesus • alafinantseerimisega ei toimu muuseumis arengut |

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> projektide teostamisse • poliitikute kasvav huvi kohaliku elukeskkonna arendamise vastu • aktiivne koostöö kolleegidega Eestist ja välisriikidest • vabatahtlike kaasamine muuseumi töösse • muuseumi maine ja populaarsuse tõstmine linnaelanike hulgas • reklaamitegevuse parandamine • oma nišši leidmine teiste muuseumide hulgas ning ainulaadsete teenuste pakkumine • omatulu eelarve suurendamine | |
|--|--|

Järeldused:

SWOT-analüüsi põhjal on muuseumil vaja tegevuse parandamiseks teha järgmist:

- tugevam muuseumi positsioneerimine ning väljaarendamine;
- muuseumihoone renoveerimine ja ümbruse heakorrastamine;
- museaalide säilitamistingimuste vastavusse viimine kehtivate nõuetega;
- ekspositsioonide ajakohastamine ja laiendamine;
- kultuuri- ja loodusturismi edendamine ja sellega seonduvate tegevuste laiendamine;
- koostöövõrgustiku loomine, huvigruppidega koostöö laiendamine;
- Euroopa Liidu, siseriiklike ja teiste rahastamisallikate kasutamine.

3 ARENGUVISIOON AASTAKS 2018

Muuseum on atraktiivne ja innovaatiline muuseumikompleks, kus pakutakse linnaelanikele ja turistidele elava ajaloo keskkonda koos mitmesuguste aktiivse puhkeaja veetmise võimalustega, mis omakorda aitab kaasa muuseumi korduvkülastuste arvu kasvule.

Välja on arendatud muuseumiturism, mis pakub harivat, aktiivset puhkust ja kujundab linna mainet. Muuseum teeb aktiivset koostööd teiste muuseumidega, Sillamäe asutuste ja ettevõtetega.

Muuseumis korraldatud näitused on täienduseks püsiekspositsioonile, mis tutvustavad arhiivi väljapanekuid, loovad linnaelanikele võimaluse tutvuda linna ja Eesti kultuuripärandiga, kaasaegse kunstiga, lisaks on kohalikel loomeinimistel võimalus tutvustada oma loomingut.

4 MISSIOON

Kujundada välja aktiivselt tegutsev muuseum, mis pühendub paikkonna ajaloo- ja kultuurimälestiste kogumisele, säilitamisele, uurimisele ning populariseerimisele, kasutades selleks uusi tehnoloogiaid, huviringe, koolitusi, ekskursioone, trükiseid jm, mis vastab piirkonna arenguvajadustele ja võimaldab ligipääsu kõigile külastajaile.

5 SRATEEGILISED EESMÄRGID

Arengukava eesmärk on fikseerida muuseumi pikaajalised arengusuunad neljas valdkonnas:

1. Kultuuripärandi vahendamine ja populariseerimine.
2. Turismiteenuse arendamine ja teeninduskvaliteedi tõstmine.
3. Paikkonna ajaloo kogumine ja säilitamine ning atraktiivne eksponeerimine.
4. Muuseumipedagoogika arendamine

5.1 Valdkond: Kultuuripärandi vahendamine ja populariseerimine

Eesmärk 1. Tagada muuseumis ajaloo ja kultuuripärandi kogumine ja säilitamine, mis on kasutatav nii tänastele kui tulevastele põlvkondadele.

Ülesanded:

1.1 Avaliku juurdepääsu tagamine muuseumis säilitatavale ja eksponeeritud kultuuripärandile, arvestades infoühiskonna põhimõtteid (*nt linna digitaalajaloo baasi täiendamine koostöös Sillamäe linna Keskraamatukoguga*).

1.2 Toimiva koostöövõrgustiku tagamine teiste asutustega (*raamatukogud, arhiivid, infokeskused*) kultuuripärandist tervikpildi andmiseks.

Eesmärk 2. Tõsta muuseumikogude kvaliteeti

Ülesanded:

2.1. Muuseumikogude täiendamine ja vahendamine põhineb pikaajalistel, omavahel seostatud kogumis- ja näitusekavadel.

2.2. Muuseumikogude süstematiseerimine ja teaduslik kirjeldamine.

2.3. Restaureerimisvajaduse plaani koostamine.

2.4. Kogude restaureerimine.

2.5. Kogumisaktsioonide korraldamine koostöös linnaelanikega.

Eesmärk 3. Muuseumis säilitatava informatsiooni kättesaadavuse parendamine

Ülesanded:

3.1. Reklaami- ja infotegevuse aktiveerimine.

3.2. Museaalide infosüsteemide arendamine, liitumine vabariikliku infosüsteemiga.

3.3. Virtuaalnäituste korraldamine muuseumi koduleheküljel.

Eesmärk 4. Muuseumitöötajate erialase kompetentsi tõstmine

Ülesanded:

4.1. Muuseumitöötajate koolitamine.

4.2. Muuseumitöötajate eesti keele ja võõrkeelteoskuse parandamine.

4.3. Giidikoolituse läbimine ja vastava tunnistuse saamine.

4.4. Töötajate osalemine museoloogia valdkonna ja erialastes ühisprojektides.

4.5. Koostöö Eesti teiste muuseumidega.

Eesmärk 5. Kaasata linnaelanikke muuseumi tegevustesse läbi erinevate ürituste ja ettevõtmiste

Ülesanded:

5.1. Perioodiliste kogumisekspeditsioonide korraldamine, pöörates erilist tähelepanu linnaelanike kaasamisele.

5.2. Kodu-uurimusliku tegevuse jätkamine, kaasates noori.

5.3. Kõrgkoolide õppejõudude ning üliõpilaste kaasamine erinevate kunsti- ja käsitöölade tutvustamisel ja populariseerimisel.

5.4. Iga-aastane näituste plaani (*vastavalt ekspositsioonipinna võimalustele*) koostamine ning näituste avamisürituste korraldamine.

Eesmärk 6. Luua muuseumist positiivne kuvand

Ülesanded:

6.1. Avalikkusele muuseumi tegevuse tutvustamine.

6.2. Koostöö arendamine meediakanalitega.

6.3. Muuseumi töövaldkondade ja tegevuspõhimõtete tutvustamine (*teabepäevad ja ühisüritused*).

6.4. Koostööpartnerite leidmine.

Eesmärk 7. Arendada koostööd vabatahtlike ja teiste huvilistega

Ülesanded:

7.1. Muuseumisõprade seltsi ning erinevate ringide ja klubide loomine muuseumi juures.

7.2. Vabatahtlike programmi käivitamine.

Eesmärk 8. Tagada muuseumis kultuuriväärtuste säilimine ja eksponeerimine

Ülesanded:

8.1. Nõuetekoheste säilitamis- ja eksponeerimistingimuste loomine.

8.2. Säilitustingimuste ja museaalide seisundi pidev kontrollimine.

5.2 Vald kond 2. Turismi arendamine ja teeninduskvaliteedi tõstmine

Eesmärk 9. Muuseum osaleb aktiivselt kultuuriturismis.

Ülesanded:

9.1. Koostöös Sillamäe Kultuurikeskusega teenustepakettide väljatöötamine turistide jaoks.

9.2. Kultuuriturismi marsruutide väljatöötamine linnas. Koostöö turismifirmadega.

9.3 Olemasolevate toodete ja teenuste müügistrateegia väljatöötamine.

Eemärk 10. Luua muuseumis turvaline ja atraktiivne keskkond, tooted ja teenused vastavalt külastajate ootustele.

Ülesanded:

10.1. Vabaõhu-väljapaneku eskiisprojekt tellimine.

10.2. Olemasoleva muuseumihoone renoveerimise jätkamine.

10.3. „Tog-brugen” kõrtsi projektiidee kui toote väljatöötamine.

10.4. Välisvalgustuse paigaldamine.

10.5. Turistidele suveniiride ning linna ajalugu tutvustavate materjalide pakkumine.

Eesmärk 11. Arendada välja külastajasõbralik keskkond

Ülesanded:

11.1. Muuseumi teenindavale personalile sisekoolituste korraldamine ja lisateenuste kvaliteedi tõstmine (*suvekohvik, meenete ja suveniiride müük*).

11.2. Suunaviitade ja infostendide paigaldamine, ümbruse heakorrastamine ja tagamaks külastajatele mugava sisenemise.

11.3. Külastajate rahuoluküsitluste järjepidev läbiviimine ja statistiliste andmete kogumine ning analüüsimine.

Eesmärk 12. Tagada info kättesaadavus

Ülesanded:

12.1. Reklaammaterjalide ja trükiste järjepidev uuendamine.

12.2. Mitmekeelsete infomaterjalide soetamine.

12.3. Kvaliteetse veebilehe tagamine.

5.3 Valdkond 3. Paikkonna ajaloo kogumine ja säilitamine ning atraktiivne eksponeerimine

Eesmärk 13. Teha muuseum ligitõmbavaks kultuuriasutuseks

Ülesanded:

13.1 Näituste ja muuseumiürituste korraldamine, mille hariduslik ja meelelahutuslik pool on tasakaalus ning pärandit väärtustav.

13.2. Kaasaegse ekspositsioonitehnoloogia kasutuselevõtt, mis võimaldab külastajatele pakkuda põnevaid ja interaktiivseid näitusi.

13.3. Koostöö tegemine teiste muuseumide ja kultuuriasutustega ürituste sisuliseks mitmekesistamiseks.

5.4 Valdkond 4. Muuseumipedagoogika arendamine

Eesmärk 14. Arendada muuseumi haridustegevust

Ülesanded:

14.1. Sihtgruppide vajaduste väljaselgitamiseks küsitluste korraldamine.

14.2. Olemasolevate haridusprogrammide tutvustamine ning osalejate kaasamine.

14.3. Erinevatele vanusegruppidele muuseumitundide, kursuste, seminaride, loengute ja töötubade korraldamine.

Eesmärk 15. Teha koostööd erinevate haridusasutustega.

Ülesanded:

15.1. Lasteaedadele ja koolidele regulaarne muuseumi külastamise päevade sisseviimine.

15.2. Üliõpilastele, kutseõppeasutuste ja gümnaasiumide õpilastele muuseumi kui uurimustöö, projekti- ja praktikabaasi pakkumine.

15.3. Haridus- ja noorsootöö asutuste, vabahariduslike koolituskeskustega koostöö tegemine, lähtudes tegevuste planeerimisel noorte vajadustest ja huvidest, tegevuste väljatöötamisse kaasata noori.

6 ARENGUKAVA SEIRE JA ELLUVIIMINE

Muuseumi arengukava elluviimist korraldab muuseum koostöös Sillamäe Linnavalitsusega. Arengukava koos tegevuskavaga on muuseumi personali töövahend töö kvaliteedi parendamiseks ja alusdokument muuseumile vajalike rahaliste vahendite planeerimiseks.

Arengukava rakendamise seire ja ajakohastamine toimub igal aastal enne Sillamäe linna eelarve koostamist. Arengukava ajakohastamise käigus analüüsitakse eelneva aasta tegevusnäitajaid, üleskerkinud probleeme ja hinnatakse arengukava elluviimise edukust ning vajadusel täpsustatakse arengu eesmäärke ja ülesandeid ning korrigeeritakse tegevuskava. Arengukava viiakse ellu vastavalt linna eelarves ettenähtud vahenditele.

7 TEGEVUSKAVA 2015-2018

| Eesmärgid ja tegevused | Aastad | | | | Vastutaja |
|--|--------|----------|----------|------|-----------|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | |
| Valdkond 1. Kultuuripärandi vahendamine ja populariseerimine | | | | | |
| Eesmärk 1. Tagada muuseumis ajaloo ja kultuuripärandi kogumine ja säilitamine, mis on kasutatav nii tänastele kui tulevastele põlvkondadele | | | | | |
| 1.1 Avaliku juurdepääsu tagamine muuseumis säilitatavale ja eksponeeritud kultuuripärandile, arvestades infoühiskonna põhimõtteid (<i>nt linna digitaaljaloo baasi täiendamine koostöös Sillamäe linna Keskraamatukoguga</i>). | x | x | x | x | direktor |
| 1.2 Toimiva koostöövõrgustiku tagamine teiste asutustega (<i>raamatukogud, arhiivid, infokeskused</i>), kultuuripärandist tervikpildi andmiseks. | x | x | x | x | direktor |
| Eesmärk 2. Tõsta muuseumikogude kvaliteeti | | | | | |
| 2.1. Muuseumikogude täiendamine ja vahendamine põhineb pikaajalistel, omavahel seostatud kogumis- ja näitusekavadel. | x | x | x | x | direktor |
| 2.2 Muuseumikogude süstematiseerimine ja teaduslik kirjeldamine. | x | x | x | x | direktor |
| 2.3. Restaureerimisvajaduse plaani koostamine. | x | direktor | | | |
| 2.4. Kogude restaureerimine. | x | x | x | x | direktor |
| 2.5. Kogumisaktsioonide korraldamine koostöös linnaelanikega. | x | x | x | x | direktor |
| Eesmärk 3. Muuseumis säilitatava informatsiooni kättesaadavuse parendamine | | | | | |
| 3.1. Reklaami- ja infotegevuse aktiveerimine. | x | x | x | x | direktor |
| 3.2. Museaal | x | x | direktor | | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|-----------------------------------|
| ide infosüst eemide arenda mine, liitumin e üleriikli ku infosüst eemiga. x | | | | | |
| 3.3. Virtuaalnäituste korraldamine muuseumi koduleheküljel. | | x | x | | |
| Eesmärk 4. Muuseumitöötajate erialase kompetentsi tõstmine | | | | | |
| 4.1. Muuseumitöötajate koolitamine | x | x | x | x | direktor, muuseumi töötajad |
| 4.2. Muuseumitöötajate eesti keele ja võõrkeelteoskuse parandamine. | x | x | x | x | direktor, muuseumi töötajad |
| 4.3. Giidikoolituse läbimine ja vastava tunnistuse saamine. | | x | | | direktor, muuseumi töötajad |
| 4.4. Töötajate osalemine museoloogia valdkonna ja erialastes ühisprojektides. | x | x | x | x | direktor, muuseumi töötajad |
| 4.5. Koostöö Eesti teiste muuseumidega. | x | x | x | x | direktor, muuseumi töötajad |
| Eesmärk 5. Kaasata linnaelanikke muuseumi tegevustesse läbi erinevate ürituste ja ettevõtmiste | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|----------------------------------|
| 5.1. Perioodiliste kogumisekspeditsioonide korraldamine, pöörates erilist tähelepanu linnaelanike kaasamisele. | x | x | x | x | direktor |
| 5.2. Kodu-uurimusliku tegevuse jätkamine, kaasates noori. | x | x | x | x | direktor |
| 5.3. Kõrgkoolide õppejõudude ning üliõpilaste kaasamine erinevate kunsti- ja käsitöölade tutvustamisel ja populariseerimisel. | x | x | x | x | direktor |
| 5.4. Iga-aastane näituste plaani (<i>vastavalt ekspositsioonipinna võimalustele</i>) koostamine ning näituste avamisürituste korraldamine. | x | x | x | x | direktor, ekspositsiooni juhtaja |
| Eesmärk 6. Luua muuseumist positiivne kuvand.6.1. Avalikkusele muuseumi tegevuse tutvustamine | | | | | |
| 6.1. Avalikkusele muuseumi tegevuse tutvustamine. | x | x | x | x | direktor |
| 6.2. Koostöö arendamine meediakanalitega. | x | x | x | x | direktor |
| 6.3. Muuseumi töövaldkondade ja tegevuspõhimõtete tutvustamine (<i>teabepäevad ja ühisüritused</i>). | x | x | x | x | direktor |
| 6.4. Koostööpartnerite leidmine. | x | x | x | x | direktor |
| Eesmärk 7. Arendada koostööd vabatahtlike ja teiste huvilistega | | | | | |
| 7.1. Muuseumisõprade seltsi ning erinevate ringide ja klubide loomine muuseumi juures. | | x | | | direktor |
| 7.2. Vabatahtlike programmi käivitamine. | x | x | x | | direktor |
| Eesmärk 8. Tagada muuseumis kultuuriväärtuste säilimine ja eksponeerimine | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|----------|-------------------------|---|-------------------------|
| 8.1. Nõuetekoheste säilitamis- ja eksponeerimistingimuste loomine. | x | x | x | x | direktor |
| 8.2. Säilitustingimuste ja museaalide seisundi pidev kontrollimine. | x | x | x | x | direktor |
| Valdkond 2. Turismi arendamine ja teeninduskvaliteedi tõstmine | | | | | |
| Eesmärk 9. Muuseum osaleb aktiivselt kultuuriturismis | | | | | |
| 9.1. Koostöös Sillamäe Kultuurikeskusega teenustepakettide väljatöötamine turistide jaoks. | x | direktor | | | |
| 9.2. Kultuuriturismi marsruutide väljatöötamine linnas. | x | direktor | | | |
| 9.3. Koostöö turismifirmadega. | x | x | x | x | direktor |
| 9.4. Olemasolevate toodete ja teenuste müügistrateegia väljatöötamine. | x | x | x | | direktor |
| Eemärk 10. Luua muuseumis turvaline ja atraktiivne keskkond ning tooted ja teenused vastavalt külastajate ootustele | | | | | |
| 10.1. Vabaõhu-väljapaneku eskiisprojekt tellimine. | | | | | |
| 10.1. Vabaõhu-väljapaneku eskiisprojekt tellimine. | x | x | direktor, linnavalitsus | | |
| 10.2. Olemasoleva muuseumihoone renoveerimise jätkamine. | x | x | x | x | direktor, linnavalitsus |
| 10.3. „Tog-brugen” kõrtsi projektiidee kui toote väljatöötamine. | | x | direktor, linnavalitsus | | |
| 10.4. Välisvalgustuse paigaldamine. | | | x | x | direktor, linnavalitsus |
| 10.5. Turistidele suveniiride ning linna | x | x | x | x | direktor |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|-------------------------|
| ajalugu tutvustavate materjalide pakkumine. | | | | | |
| Eesmärk 11. Arendada külastajasõbralik keskkond | | | | | |
| 11.1. Muuseumi teenindavale personalile sisekoolituste korraldamine ja lisateenuste kvaliteedi tõstmine (<i>suvekohvik, meenete ja suveniiride müük</i>). | x | x | x | x | direktor, töötajad |
| 11.2. Suunaviitade ja infostendide paigaldamine, ümbruse heakorrastamine, et muuseum oleks külastajatele kergesti leitav ja tagamaks külastajatele mugava sisenemise. | | x | x | x | direktor, linnavalitsus |
| 11.3. Külastajate rahuoluküsitluste järjepidev läbiviimine ja statistiliste andmete kogumine ning analüüsimine. | x | x | x | x | direktor |
| Eesmärk 12. Tagada info kättesaadavus | | | | | |
| 12.1. Reklaamimaterjalide ja trükiste järjepidev uuendamine. | x | x | x | x | direktor |
| 12.2. Mitmekeelsete infomaterjalide soetamine. | x | x | x | x | direktor |
| 12.3. Kvaliteetse veebilehe tagamine. | x | x | x | x | direktor |
| Valdkond 3. Paikkonna ajaloo kogumine ja säilitamine ning atraktiivne eksponeerimine | | | | | |
| Eesmärk 13. Teha muuseum ligitõmbavaks kultuuriasutuseks | | | | | |
| 13.1. Näituste ja muuseumiürituste korraldamine, mille hariduslik ja meelelahutuslik pool on tasakaalus ning pärandit väärtustav. | x | x | x | x | direktor |
| 13.2. Kaasaegse ekspositsioonitehnoloogia kasutussevõtt, mis võimaldab külastajatele pakkuda põnevaid ja interaktiivseid näitusi. | | x | | | direktor |
| 13.3. Koostöö teiste muuseumide ja kultuuriasutustega ürituste sisuliseks mitmekesistamiseks. | x | x | x | x | direktor |

| Valdkond 4. Muuseumipedagoogika arendamine | | | | | |
|---|---|---|---|---|----------|
| Eesmärk 14. Arendada muuseumi haridustegevust | | | | | |
| 14.1. Sihtgruppide vajaduste väljaselgitamiseks küsitluste korraldamine. | x | x | x | x | direktor |
| 14.2. Olemasolevate haridusprogrammide tutvustamine ning osalejate kaasamine. | x | x | x | x | direktor |
| 14.3. Erinevatele vanusegruppidele muuseumitundide, kursuste, seminaride, loengute ja töötubade korraldamine. | x | x | x | x | direktor |
| Eesmärk 15. Teha koostööd erinevate haridusasutustega | | | | | |
| 15.1. Lasteaedadele ja koolidele regulaarne muuseumi külastamise päevade sisseviimine. | x | x | x | x | direktor |
| 15.2. Üliõpilastele, kutseõppeasutuste ja õpilastele muuseumi kui uurimustöö, projekti- ja praktikabaasi pakkumine. | x | x | x | x | direktor |
| 15.3. Koostöö haridus- ja noorsootöösasutuste, vabahariduslike koolituskeskustega, lähtudes tegevuste planeerimisel noorte vajadustest ja huvidest, tegevuste väljatöötamise kaasata noori. | x | x | x | x | direktor |

